

APSTIPRINĀTS

Iepirkuma komisijas
2010.gada 18.jūnija sēdē
Protokols Nr. __

**“Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā
arī uzturēšana 2010-2011.gadā”**

ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS

Identifikācijas numurs ZVA 2010/6

Rīga 2010

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Atklātā konkursa dokumenti ir izstrādāti atbilstoši Latvijas Republikas likuma „Publisko iepirkumu likums”, Ministra kabineta 2006. gada 2. maija noteikumu Nr.364 „Noteikumi par publisko iepirkumu līgumcenu robežām” un citu saistošo normatīvo aktu prasībām.

2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** ZVA 2010/6.

3. **Ziņas par Pasūtītāju:**

3.1. Pasūtītājs:

Zāļu valsts aģentūra (turpmāk tekstā – Pasūtītājs);

3.2. Adrese:

Jersikas iela 15, Rīga, LV-1003, tālrunis: 67078424, fakss: 67078428;

3.3. Kontaktpersona:

Ingmārs Briedis, (fakss: 67078428; e-pasts: ingmars.briedis@zva.gov.lv);

3.4. Citi rekvizīti:

PVN Reģ. Nr.: LV90001836181, Valsts kase Rīgas norēķinu centrs, konts LV36TREL2290579003000, BIC TREL LV 22

4. **Līguma izpildes laiks un vieta:**

4.1. Iepirkuma mērķis ir Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā arī uzturēšana vispārīgās vienošanās ietvaros līdz 2011. gada 31.decembrim, pamatojoties uz atsevišķi noslēgtiem pirkuma līgumiem. Preču piegāde ne vēlāk kā 30 darba dienu laikā no attiecīga pirkuma līguma noslēgšanas dienas.

4.2. Līguma izpildes vieta - Jersikas iela 15, Rīga, LV-1003, Latvija.

5. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība:**

5.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Jersikas iela 15, Rīga, LV-1003, Latvija, 8. kabinets.

5.2. Piedāvājuma iesniegšanas laiks:

5.2.1. Darba dienās no 08:30 līdz 12:30 un no 13:00 līdz 17:00.

5.2.2. Visi piedāvājumi iesniedzami līdz 2010.gada 9.augustam līdz plkst. 10:00. Pēc šī termiņa piedāvājumi netiks pieņemti.

6. **Piedāvājuma atvēršanas vieta, laiks un kārtība:**

6.1. Piedāvājuma atvēršanas vieta: Jersikas iela 15, Rīga, LV-1003, Latvija.

6.2. Piedāvājuma atvēršanas laiks: 2010.gada 9.augustam plkst. 10:00.

- 6.3. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā iesniegšanas termiņa beigām vai kas nodoti sakaru iestādē savlaicīgi, bet līdz Piedāvājuma atvēršanas brīdim nav saņemti, atzīstami par nederīgiem un neatvērti atdodami Pretendentiem.
- 6.4. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta. Sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, komisijas priekšsēdētājs paziņo komisijas sastāvu un Pretendentu sarakstu.
- 6.5. Pēc Pretendentu paziņošanas katrs Komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā, vai ka viņi ir saistīti ar Pretendentu Publisko iepirkumu likuma 23. panta 1. daļas izpratnē. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, Komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā Komisijas darbībā. Ja Komisijas loceklis vai eksperts nav piedalījies Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē, viņš šādu apliecinājumu paraksta nākamajā Komisijas sanāksmē, kurā piedalās.
- 6.6. Piedāvājumu atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu. Kad visi Piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.
- 6.7. Piedāvājumu atvēršanas procedūra tiek protokolēta.

7. Piedāvājuma derīguma termiņš:

- 7.1. Piedāvājums pretendentam ir saistošs 60 (sešdesmit) kalendārās dienas, skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas.
- 7.2. Izņēmuma gadījumos iepirkuma Komisija var lūgt, lai Pretendenti pagarina piedāvājuma spēkā esamības termiņu par konkrētu papildu termiņu, kas noformējams rakstiski.

8. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu:

- 8.1. Piedāvājums sastāv no:
 - 8.1.1. pieteikuma vēstules (Pielikums Nr. 1);
 - 8.1.2. atlases dokumentiem (sk. nolikuma I sadaļas 8.11. punktu);
 - 8.1.3. tehniskā piedāvājuma (sk. nolikuma I sadaļas 8.12 punktu un Pielikumu Nr. 2);
 - 8.1.4. finanšu piedāvājuma (sk. nolikuma I sadaļas 8.12. punktu un Pielikumu Nr. 3);
 - 8.1.5. CD ar tehniskā un finanšu piedāvājuma informāciju Microsoft Word vai Microsoft Excel formātos;
 - 8.1.6. pēc izvēles – tehniskā dokumentācija (izdrukas no iekārtu ražotāju mājas lapām, bukleti, brošūras utt., kas var tikt iesniegti neiesietā veidā).
- 8.2. Ieinteresētais piegādātājs drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Ja ieinteresētais piegādātājs iesniedzis vairākus Piedāvājumus, tie visi ir atzīstami par nederīgiem.
- 8.3. Piedāvājums ar tam pievienotajiem dokumentiem iesniedzams vienā oriģinālā eksemplārā un CD formātā, kā noteikts 8.1.5 punktā.
- 8.4. Ieinteresētajam piegādātājam visi piedāvājuma dokumenti jāiesniedz aizvērtā, aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē:
 - 8.4.1. uz aploksnē jābūt šādām ziņām:

- saņēmēja nosaukums un adrese – Zāļu valsts aģentūra, Jersikas iela 15, Rīga, LV-1003, Latvija;
 - Pretendenta nosaukums un adrese (arī biroja vai pasta adrese, ja tā atšķiras no juridiskās adreseš);
 - atzīme „Atklātam konkursam „Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā arī uzturēšana 2010-2011.gadā” (Iepirkuma identifikācijas Nr. ZVA 2010/6);
 - norāde „**Neatvērt līdz 2010. gada 9.augustam plkst. 10:00**”;
- 8.5. Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz latviešu valodā, bet, ja tie ir svešvalodā, tad kopā ar attiecīgo dokumentu iesniedzams sertificēta tulka tulkojums latviešu valodā. Šādā gadījumā pretendents uzņemas atbildību par tulkojuma pareizību.
- 8.6. Dokumentu kopijas iesniedzamas 23.04.1996. MK noteikumos Nr.154 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi” paredzētajā kārtībā noformulētā un apliecinātā veidā.
- 8.7. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai tas atbilstu Atklāta konkursa nolikuma noteiktajām prasībām. Piedāvājumam pēc formas jābūt glīti noformētam uz A4 formāta lapām, sagatavotam datorsalikumā, numurētam, iesietam, paraksttiesīgās personas vai pilnvarotās personas parakstītam, pēc satura – pārskatāmam un saprotamam.
- 8.8. Ja Atklāta konkursa piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona, piedāvājumā jāiekļauj pretendenta paraksttiesīgās personas parakstīta pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības.
- 8.9. Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz caursūtā veidā (caursūšanas tehnoloģijai jānovērš iespēja izņemt, pievienot vai aizvietot piedāvājuma lapas), visām sējuma lapām ir jābūt numurētām un caursūtām (caurauklotām), sējuma aizmugurē jābūt vismaz:
- norādei par sējumā esošo kopējo lapu skaitu (kādi sējumi, uz cik lappusēm);
 - uzņēmuma vadītāja vai piedāvājumu parakstīt pilnvarotās personas pilns amata nosaukums, paraksts un paraksta atšifrējums;
- 8.10. Piedāvājuma dokumentu sējuma sākumā jābūt piedāvājuma satura rādītājam, kurā jābūt uzrādītiem visiem šajā nolikumā pieprasītajiem piedāvājuma dokumentiem.
- 8.11. Pretendentu atlasei iesniedzami sekojoši dokumenti:
- reģistrācijas apliecības kopija;
 - Pretendenta apliecinājums, ka Pretendents un personas ar tā pārstāvības tiesībām neatbilst Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmā daļā uzskaitītajiem ierobežojumiem;
 - Kopija no finanšu pārskata, kas atspoguļo Nolikuma III sadaļas 2.4.1. punkta prasību izpildi;
 - Pretendenta uzņēmumā ieviestas kvalitātes vadības sistēmas ISO 9001:2008 vai līdzvērtīgas kvalitātes vadības sistēmas sertifikāts. Kvalitātes vadības sistēmai ir jāattiecas uz IT produktu tirdzniecību un IT infrastruktūras apkalpošanu. Ja Pretendents izmanto kvalitātes vadības sistēmu, kurai netiek izsniegti sertifikāti, jāiesniedz detalizēts šīs sistēmas salīdzinājums ar ISO 9001:2008, lai Pasūtītājam būtu iespēja pārlicināties par šīs sistēmas atbilstību.

- vismaz 1 (viena) pozitīva atsauksme par sekmīgi veikto plāno klientu infrastruktūras ar vismaz 50 (piecdesmit) plānajiem klientiem ieviešanu un līgumu nosacījumu savlaicīgu izpildi;
- vismaz 1 (viena) pozitīva atsauksme par sekmīgi veikto plāno klientu infrastruktūras ar vismaz 50 (piecdesmit) plānajiem klientiem uzturēšanu vismaz sešu mēnešu garumā un līgumu nosacījumu savlaicīgu izpildi;
- vismaz 1 (viena) pozitīva atsauksme par veikto serveru iekārtu piegādes līgumu nosacījumu savlaicīgu izpildi un to garantijas apkalpošanas kvalitāti;
- Pretendenta servisa speciālistu, kuri tieši būs iesaistīti līguma saistību izpildē, izglītības un darba pieredzes apraksts un ražotāja vai ražotāja autorizētas mācību iestādes izsniegts sertifikāts par speciālista kvalifikāciju piedāvāto serveru un plāno klientu iekārtu apkalpošanā.

8.12. Pretendents pēc pasūtītāja pieprasījuma piecu darba dienu laikā iesniedz:

- kompetentas institūcijas izziņu, kas izsniegta neagrāk kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas galējā termiņa un apliecina, ka pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā vai to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta. Lai paātrinātu iepirkuma līguma noslēgšanas procesu, Pretendents šo izziņu var iesniegt kopā ar piedāvājumu;
- izziņu, kas izsniegta ne agrāk kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas galējā termiņa un kuru izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai cita nodokļu administrēšanas iestāde Latvijā vai līdzvērtīga nodokļu administrēšanas iestāde citā valstī, kurā darbojas pretendents, kura apliecina, ka pretendents nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu. Lai paātrinātu iepirkuma līguma noslēgšanas procesu, Pretendents šo izziņu var iesniegt kopā ar piedāvājumu

8.13. Tehniskajam/finansu piedāvājumam jāsaturo:

- detalizēts piedāvāto preču apraksts (tehniskais piedāvājums) atbilstoši tehniskajā specifikācijā uzrādītajām prasībām saskaņā ar šā Nolikuma Pielikumā Nr.2 „Tehniskā specifikācija” iekļauto formātu. Katrai tehniskās specifikācijas prasībai (kur tas ir iespējams) jānorāda atbilstošās iekārtas vai sastāvdaļas modelis un ražotāja detaļas numurs (*part number*), atbilstošais parametrs, programmatūras aprakstā jānorāda piedāvātās programmatūras precīzs nosaukums, versijas numurs un jāietver norāde uz atbilstošās funkcionalitātes aprakstu programmatūras ražotāja tehniskajā dokumentācijā.;
- piedāvātās tehnikas (plāno klientu, serveru, lenšu iekārtas un optiskā komutatora) ražotāja vai tā pārstāvniecības apliecinājums par servisa un garantijas apkalpošanas pēctecību un pārņemšanas gadījumā, ja Pretendenta rīcībspēja kļūst ierobežota, vai iesniedzot alternatīvu apliecinājumu, kurā trešā persona (apakšuzņēmējs) uzņemas pārņemt un nodrošināt pienācīgu servisu un garantijas apkalpošanu, tādā apjomā, kādā šo saistību nodrošināšanu uzņemies Pretendents;
- Pretendenta apliecinājums, ka iekārtu uzstādīšanu veiks ražotāja (ražotāju) sertificēts speciālists (jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija). Sertifikācijai jābūt attiecināmai uz piedāvātajām iekārtām;
- Pretendenta apliecinājums par serveru komplektācijā iekļauto galveno serveru komponentu (procesors, pamatplate, operatīvā atmiņa, cietais disks, tīkla karte, u.c.) un piedāvāto

serveru papildus komponentu savstarpējo savietojamību, norādot uz komponentu ražotāju oficiālajā Interneta mājas lapās ievietotu informāciju, vai arī iesniedzot ražotāju izsniegtus dokumentus vai to apliecinātas kopijas;

- cenu piedāvājums saskaņā ar šā Nolikuma Pielikumā Nr. 3 „Finanšu piedāvājums” iekļauto formātu.

- 8.14. Visiem piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt numurētiem saskaņā ar satura rādītāju. Satura rādītājā jābūt atsevišķi uzrādītiem dokumentiem, kurus Pretendents iekļauj piedāvājumā.
- 8.15. Visos piedāvājuma dokumentos Pretendenta nosaukumam ir jābūt juridiski pareizam - atbilstoši LR Uzņēmumu reģistra komersanta reģistrācijas apliecībā vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercedarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotā izziņā minētajam. Pretējā gadījumā iepirkuma Komisijai ir tiesības uzskatīt, ka dokuments nav iesniegts.

9. Papildus informācija par noformēšanu un iesniegšanu:

- 9.1. Nolikuma I sadaļas 8.5. un 8.6. punktu prasības ir obligātas attiecībā uz tiem dokumentiem, kuri aptver un ir iesniegti tieši nolikumā noteikto prasību izpildei, līdz ar to ir nozīmīgi Piedāvājumu izvērtēšanā, savukārt attiecībā par papildus informatīviem materiāliem, ja tādi tiek iesniegti (piemēram, bukleti, prospekti vai fotoattēli u.tml.), minētās prasības ir vēlamas.
- 9.2. Ja aploksne nav noformēta un iesniegta saskaņā ar šā Nolikuma prasībām, Atklāta konkursa rīkotājs nav atbildīgs par tās nozaudēšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.
- 9.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, Komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā trīs mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 9.4. Piedāvājumus jāsaņem tā, lai tas atbilstu nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumam pievienojami prasītie Pretendenta kvalifikāciju apliecinājošie un citi dokumenti.
- 9.5. Pretendenta tehniskais piedāvājums, finanšu piedāvājums un pieteikums atklātam konkursam jānoformē atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma pielikumos norādītajai attiecīgajai formai, kā arī ievērojot nolikumā ietvertās papildus prasības.
- 9.6. Par Piedāvājuma iesniegšanas dienu uzskatāma diena, kad Piedāvājums iesniegts Pasūtītāja pārstāvim personīgi un Pasūtītājs to ir reģistrējis.
- 9.7. Pretendenti ir tiesīgi līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Piedāvājumu atsaukt vai arī iesniegt Piedāvājuma grozījumus vai papildinājumus. Arī šajā gadījumā Pretendentam ir saistoši nolikuma noformējuma punkti.

10. Iepirkuma procedūras vadība:

- 10.1. Atklāta konkursa nolikuma izstrādi un piedāvājumu izvērtēšanu veic pasūtītāja izveidotā Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā "Komisija"), kas izveidota ar Zāļu valsts aģentūras 2006. gada 15.maija rīkojumu Nr. 1-6/25.
- 10.2. Komisijas tiesības un pienākumi ir aprakstīti šā Nolikuma V sadaļā.
- 10.3. Pasūtītāja pilnvarotā persona, pieaicinātais Komisijas eksperts – IT nodaļas vadītājs Ingmārs Briedis (e-pasts: ingmars.briedis@zva.gov.lv), sniedz rakstiski paskaidrojumus par Atklātā konkursa nolikumu.

10.4. Visi paskaidrojumu pieprasījumi iesniedzami rakstiskā veidā pa faksu vai nosūtot vēstuli.

11. Atklāta konkursa nolikuma saņemšanas kārtība:

- 11.1. Atklāto konkursu izziņo, nosūtot Iepirkumu uzraudzības birojam (turpmāk – IUB) paziņojumu par līgumu, kurš Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā tiek publicēts IUB mājas lapā.
- 11.2. Ieinteresētie piegādātāji ar Atklāta konkursa nolikumu var iepazīties un/vai to saņemt elektroniskā formā internetā - <http://www.zva.gov.lv/index.php?id=316&sa=316&top=2>. Tiek uzskatīts, ka visi ieinteresētie Pretendenti ir saņēmuši informāciju, brīdī, kad tā tiek publicēta šajā lapā.
- 11.3. Maksa par Atklāta konkursa nolikuma saņemšanu netiek noteikta. Visiem ieinteresētajiem piegādātājiem tiek nodrošināta iespēja saņemt Atklāta konkursa nolikumu.

II.INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA PRIEKŠMETU

1. Līguma priekšmets:

- 1.1. Atklātā konkursa mērķis ir Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā arī uzturēšana 2010-2011.gadā, noslēdzot vispārīgo vienošanos un piešķirot tiesības noslēgt atsevišķus pirkuma līgumus par konkrētu piegādi.
- 1.2. Maksimālā līguma summa ir 100 000 LVL, bez pievienotās vērtības nodokļa. Maksimālā līguma summa ir summa, kuras ietvaros pasūtītājs ir tiesīgs pasūtīt preces un pakalpojumus par pretendenta norādītajām vienības cenām.
- 1.3. Vispārīgā vienošanās ir spēkā līdz vispārīgās vienošanās ietvaros noslēgto pirkumu līgumu kopējā summa sasniedz maksimālo līguma summu, bet ne ilgāk kā līdz 2011.gada 31.decembrim.
- 1.4. Pasūtītājam ir tiesības iesniegt pirkuma pieprasījumus visā šīs vispārīgās vienošanās darbības laikā, tomēr Pasūtītājam nav obligāts pienākums vispārīgās vienošanās darbības laikā veikt pirkumu.
- 1.5. Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu iepirkuma apjomu.
- 1.6. Ieinteresētais piegādātājs drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 1.7. Līguma izpildes vieta:
Zāļu valsts aģentūra, Rīgā Jersikas iela 15.

2. Piedāvāto preču kvalitātes un citas prasības:

- 2.1. Piedāvātās iekārtas nedrīkst būt iepriekš lietotas, tajās nedrīkst būt iebūvētas lietotas vai atjaunotas komponentes.
- 2.2. Iekārtu piegādi, uzstādīšanu un garantijas apkopi veic Pretendents.
- 2.3. Viena nosaukuma iekārtas jāpiegādā no viena ražotāja.

3. Garantijas prasības:

- 3.1. Iekārtas tiek piedāvātas ar Pielikumā Nr.2 „Tehniskā specifikācija” norādīto garantijas termiņu, kas iekļauts piedāvājuma cenā. Garantija stājas spēkā no preču pieņemšana-nodošanas akta parakstīšanas dienas. Visai piedāvājumā iekļautajai programmatūrai jābūt vismaz tādām pašām ražotāja atbalsta periodam kā piedāvāto iekārtu garantijas laikam.
- 3.2. Garantijas laikā pretendents bez maksas novērš bojājumus ne ilgāk kā 8 darba stundu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma brīža. Ja tas nav iespējams, pēc pasūtītāja pirmā pieprasījuma attiecīgā iekārta jāaizstāj ar funkcionāli ekvivalentu ar ne mazāku veiktspēju. Ja bojājums tiek konstatēts vairāk kā 4 reizes gadā, iekārta jāaizstāj ar tādu pašu jaunu iekārtu.
- 3.3. Pretendents nodrošina garantijas saistību izpildi arī gadījumā, ja Pasūtītājs garantijas periodā pieņem lēmumu papildināt servera funkcionalitāti, pievienojot tiem papildus moduļus, un šo papildināšanu saskaņo ar Pretendentu.

- 3.4. Pretendents garantē bez maksas piegādāt informāciju par piegādāto iekārtu apkopi un citiem tehniskās dabas jautājumiem.

4. Cita informācija par iepirkuma priekšmetu:

- 4.1. Pretendents ir tiesīgs iesniegt izdevīgāku piedāvājumu, nekā minēts Atklāta konkursa nolikumā, bet jebkurā gadījumā piedāvājumam jāatbilst Pasūtītāja izvirzītajām minimālajām prasībām.

III. PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS

1. Vispārīgie noteikumi:

Pretendentu atlases prasības ir obligātas visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

2. Pretendenta izslēgšanas nosacījumi:

- 2.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja:

- 2.1.1. Uz Pretendentu attiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi;

- 2.1.2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

2.2. Prasības Pretendenta atbilstībai profesionālās darbības veikšanai:

- 2.2.1. Pretendentam jābūt reģistrētam, licencētam vai sertificētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;

- 2.3. Nolūkā novērtēt Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, piedāvājumam pievienojami:

- 2.3.1. uzņēmuma reģistra (vai līdzvērtīga reģistra ārvalstīs) izsniegtas komersanta reģistrācijas apliecības kopija;

2.4. Prasības attiecībā uz Pretendentu saimniecisko un finansiālo stāvokli:

- 2.4.1. Pretendenta gada finanšu apgrozījums IT preču piegādes un pakalpojumu jomā pēdējos trīs finanšu gados katru gadu ir vismaz 500 000 LVL. Uzņēmumi, kas dibināti vēlāk, apliecina gada finanšu vidējo apgrozījumu par nostrādāto periodu.

- 2.5. Nolūkā novērtēt Pretendentu saimniecisko un finansiālo stāvokli piedāvājumam pievienojama kopija no finanšu pārskata, kas atspoguļo prasību 2.4.1.punktā norādīto prasību.

- 2.6. Nolūkā novērtēt Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas, piedāvājumam pievienojami:

- 2.6.1.** Pretendenta uzņēmumā ieviestas kvalitātes vadības sistēmas ISO 9001:2008 vai līdzvērtīgas kvalitātes vadības sistēmas sertifikāts. Ja Pretendents izmanto kvalitātes vadības sistēmu, kurai netiek izsniegti sertifikāti, jāiesniedz detalizēts šīs sistēmas salīdzinājums ar ISO 9001:2008, lai Pasūtītājam būtu iespēja pārlicināties par šīs sistēmas atbilstību.
- 2.6.2.** vismaz 1 (viena) pozitīva atsauksme par sekmīgi veikto plāno klientu infrastruktūras ar vismaz 50 (piecdesmit) plānajiem klientiem ieviešanu un līgumu nosacījumu savlaicīgu izpildi;
- 2.6.3.** vismaz 1 (viena) pozitīva atsauksme par sekmīgi veikto plāno klientu infrastruktūras ar vismaz 50 (piecdesmit) plānajiem klientiem uzturēšanu vismaz sešu mēnešu garumā un līgumu nosacījumu savlaicīgu izpildi;
- 2.6.4.** vismaz 1 (viena) pozitīva atsauksme par veikto serveru iekārtu piegādes līgumu nosacījumu savlaicīgu izpildi un to garantijas apkalpošanas kvalitāti;
- 2.6.5.** Piedāvātās tehnikas ražotāja vai tā pārstāvniecības apliecinājums par servisa un garantijas apkalpošanas pēctecību un pārņemšanas gadījumā, ja Pretendenta rīcībspēja kļūst ierobežota, vai iesniedzot alternatīvu apliecinājumu, kurā trešā persona (apakšuzņēmējs) uzņemas pārņemt un nodrošināt pienācīgu servisu un garantijas apkalpošanu, tādā apjomā, kādā šo saistību nodrošināšanu uzņēmis Pretendents.
- 2.6.6.** Pretendenta apliecinājums, ka iekārtu uzstādīšanu veiks ražotāja (ražotāju) sertificēts speciālists (jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija). Sertifikācijai jābūt attiecināmai uz piedāvātajām iekārtām.
- 2.6.7.** Pretendenta apliecinājums, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvātajām precēm ir patiesas.
- 2.6.8.** Ja pretendents neatbilst šā Nolikuma III sadaļas 2.punktā norādītajām pretendentu atlases prasībām, piedāvājums netiek izskatīts un turpmākajā Atklāta konkursa procedūrā šis pretendents nepiedalās.

IV. PIEDĀVĀJUMU SALĪDZINĀŠANAS UN VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

1. Vispārīgie noteikumi:

- 1.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums.
- 1.2. Komisija par Atklāta konkursa uzvarētāju nosaka Piedāvājumu, kas pilnībā atbilst visām šajā nolikumā noteiktajām prasībām un tehniskajai specifikācijai, un ir saimnieciski izdevīgākais.

2. Iepriekšējā pārbaude:

- 2.1. Komisijas sekretārs pārbauda, vai iesniegtais piedāvājums ir noformēts atbilstoši šī nolikuma I sadaļas 8.punkta prasībām, un sagatavo ziņojumu par pārbaudes rezultātiem un nodod to Komisijas priekšsēdētājam. Komisija izvērtē piedāvājumu un pieteikumu atbilstību nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām un pieņem attiecīgu lēmumu.
- 2.2. Iepriekšējās pārbaudes laikā katrs Komisijas loceklis aizpilda un paraksta pretendentu iepriekšējās pārbaudes tabulu, kurā norāda katra pretendenta atbilstību katrai nolikuma I sadaļas 8.punkta prasībai. Komisijas locekļu aizpildītās pretendentu piedāvājuma noformējuma atbilstības tabulas Komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums. Ja saskaņā ar kopējo piedāvājuma noformējuma atbilstības tabulu pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Atklāta konkursa procedūrā.

3. Pretendentu atlase:

- 3.1. Pretendentu atlasē Komisija pārbauda, vai pretendents ir izpildījis pretendentu atlases prasības šī pasūtījuma ietvaros saskaņā ar šī nolikuma III sadaļu.
- 3.2. Komisijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no pretendentiem apstiprinājumu, ka tas izpildījis šī nolikuma III sadaļas prasības. Ja pretendents to nespēj vai nedara, vai arī atklājas, ka tas sniedzis nepatiesu vai maldinošu informāciju, Komisija to izslēdz no turpmākās dalības Atklāta konkursa procedūrā.
- 3.3. Pretendentu atlases laikā katrs Komisijas loceklis aizpilda un paraksta pretendentu atlases tabulu, kurā norāda katra pretendenta atbilstību vai neatbilstību katrai nolikumā izvirzītajai prasībai. Komisijas locekļu aizpildītās pretendentu atlases tabulas Komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums. Ja saskaņā ar kopējo pretendentu atlases tabulu pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Atklāta konkursa procedūrā.

4. Tehnisko/finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude:

- 4.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē katrs Komisijas loceklis aizpilda un paraksta tehnisko piedāvājumu atbilstības tabulu, kurā norāda tehnisko piedāvājumu atbilstību nolikumā

norādītās Tehniskās specifikācijas prasībām. Komisijas locekļu aizpildītās tehnisko piedāvājumu atbilstības tabulas Komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums. Ja saskaņā ar kopējo tehnisko piedāvājumu atbilstības tabulu pretendenta piedāvājums atbilst ne visiem nolikumā norādītajiem Tehniskās specifikācijas noteikumiem un prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Atklāta konkursa procedūrā.

- 4.2. Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudē katrs Komisijas loceklis aizpilda un paraksta finanšu piedāvājumu atbilstības tabulu, kurā norāda finanšu piedāvājumu atbilstību šī Nolikuma Pielikuma Nr.3 prasībām. Komisijas locekļu aizpildītās finanšu piedāvājumu atbilstības tabulas Komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā. Sekretārs, ņemot vērā konstatēto aritmētisko kļūdu labojumu, sagatavo finanšu piedāvājuma apkopojuma tabulu, sarindojot piedāvājumus no piedāvājuma ar zemāko cenu līdz piedāvājumam ar augstāko cenu. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums. Ja saskaņā ar kopējo finanšu piedāvājumu atbilstības tabulu pretendenta piedāvājums neatbilst visām šī Nolikuma Pielikuma Nr.3 prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Atklāta konkursa procedūrā.

5. Piedāvājumu vērtēšana:

- 5.1. Piedāvājumu vērtēšanā Komisija pārbauda un izvērtē to Pretendentu, kuri izturējuši šī Nolikuma IV sadaļas 2. līdz 4. punktā aprakstītās pārbaudes, tehniskos un finanšu piedāvājumus.
- 5.2. Pretendenta piedāvājumu izvērtēšanai un cenu punktu noteikšanai tiek izmantots piedāvātās kopīgās cenas (bez PVN) kritērijs.
- 5.3. Ja piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, tad Komisija šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā tikai izlabotās summas.
- 5.4. Komisija novērtē finanšu piedāvājumu atbilstību pasūtītāja noteiktajiem valsts iepirkuma cenu griestiem, ja tādi tikuši noteikti.
- 5.5. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka Pretendents piedāvā pārdot precī par ievērojami zemāku cenu, nekā piedāvā pārējie pretendenti, tā ir tiesīga pārbaudīt, vai Pretendenta piedāvājums nav nepamatoti lēts, Komisija pirms šā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem. Ja piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, tad Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības atklātā konkursā.
- 5.6. Piedāvājumu vērtēšanas laikā katrs Komisijas loceklis aizpilda un paraksta piedāvājumu vērtēšanas tabulu, kurā novērtē katru piedāvājumu atsevišķi. Komisijas locekļu aizpildītās piedāvājumu vērtēšanas tabulas Komisijas sekretārs apkopo vienā tabulā. Ja kādā no vērtējuma pozīcijām Komisijas locekļu vērtējumi atšķiras, Komisija ņem vērā vairākuma vērtējumu. Ja Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums. Ja saskaņā ar kopējo piedāvājumu vērtēšanas tabulu pretendenta piedāvājums neatbilst šīs sadaļas

punktu 5.4.-5.5. prasībām, Komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Atklāta konkursa procedūrā.

5.7. Nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, komisija vadīsies pēc šādiem kritērijiem un to skaitliskajām vērtībām:

Nr. p. k.	Vērtējamais kritērijs	Maksimālais piešķiramo punktu skaits
1.	Cena	40
2.	Servisa nodrošinājums	16
3.	Tehniskās iespējas	44
	KOPĀ:	100 punkti

Pretendentu piedāvājumu cenām punktus C aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$C = (C_x / C_y) \times 40,$$

kur: C_x – lētākā piedāvājuma cena;
 C_y – vērtējamā piedāvājuma cena;
 40 – Nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai.

Kritērijs	Punktu skaits
Servisa nodrošinājums (Maksimāli 16 punkti)	
Serveris I - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - atmiņai un cietajiem diskem	0
Serveris I Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - procesoram, atmiņai, cietajiem diskem	1
Serveris I - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm- procesoram, atmiņai, cietajiem diskem, ventilatoriem un VRM vai VRD moduļiem	2
Serveris I - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - procesoram, atmiņai, cietajiem diskem, barošanas blokiem, ventilatoriem un VRM vai VRD moduļiem	3
Serveris II - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - atmiņai un cietajiem diskem	0
Serveris II Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - procesoram, atmiņai, cietajiem diskem, ventilatoriem	1

Serveris II - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm- procesoram, atmiņai, cietajiem diskem, ventilatoriem un VRM moduļiem	2
Serveris II - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - procesoram, atmiņai, cietajiem diskem, barošanas blokiem, ventilatoriem un VRM moduļiem	3
Serveris III - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - atmiņai un cietajiem diskem	0
Serveris III Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - procesoram, atmiņai, cietajiem diskem, ventilatoriem – 1 punkts	1
Serveris III - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm- procesoram, atmiņai, cietajiem diskem, ventilatoriem un VRM moduļiem	2
Serveris III - Tiek nodrošināta pirmsbojājumu garantija un ir iekļauta iekārtas ražotāja izstrādāta servera uzraudzības programmatūra ar pirmsbojājumu* brīdināšanu servera komponentēm - procesoram, atmiņai, cietajiem diskem, barošanas blokiem, ventilatoriem un VRM moduļiem	3
Piedāvātajiem serveriem nav nodrošināts vizuālas indikācijas mehānisms (piemēram, mirgojoša diode), kas atverot servera korpusu, palīdz identificēt konkrēto bojāto detaļu.	0
Visiem piedāvātajiem serveriem ir nodrošināts vizuālas indikācijas mehānisms (piemēram, mirgojoša diode), kas atverot servera korpusu, palīdz lokalizēt konkrēto bojāto detaļu	2
Monitoringa pakalpojumu Pretendents veic ar aplikāciju, kas nodrošina iespēju Pasūtītāja pārstāvim patstāvīgi attālināti mainīt uzraugāmo komponentu un kritisko ierobežojumu parametrus, kurus kontrolē attālinātās uzraudzības centrs.	5
Tehniskās iespējas (Maksimāli 44 punkti)	
Plānajiem klientiem nav iespējams nodrošināt bezvadu tīkla savienojumu (802.11g vai 802.11n)	0
Plānajiem klientiem ir iespējams nodrošināt bezvadu tīkla savienojumu (tikai 802.11g)	2
Plānajiem klientiem ir iespējams nodrošināt bezvadu tīkla savienojumu (802.11n)	3
Plānajiem klientiem vienlaicīgi nevar pieslēgt divus ekrānus ar izšķirtspēju vismaz 1900x1200	0
Plānajiem klientiem vienlaicīgi var pieslēgt divus ekrānus ar izšķirtspēju vismaz 1900x1200	2
Serverī I nav iebūvēts TPM 1.2 čips	0
Serverī I ir iebūvēts TPM 1.2 čips	1
Serverim I operatīvo atmiņu var paplašināt līdz vismaz 256 GB	0
Serverim I operatīvo atmiņu var paplašināt līdz vismaz 512 GB	2

Serverim I operatīvo atmiņu var paplašināt līdz 1024 GB vai vairāk	5
Serverim I ir DDR2 operatīvā atmiņa	0
Serverim I ir DDR3 operatīvā atmiņa	2
Serverim I atmiņai nav iespējama spoguļošana (mirroring)	0
Serverim I atmiņai ir iespējama spoguļošana (mirroring)	2
Serverī I var ievietot papildus vel četrus vai vairāk identiskus diskus (146 GB SAS karsti maināmi 15k 6Gbps)	0
Serverī I var ievietot papildus vel piecus vai vairāk identiskus diskus (146 GB SAS karsti maināmi 15k 6Gbps)	1
Serverī I var ievietot papildus vel sešus vai vairāk identiskus diskus (146 GB SAS karsti maināmi 15k 6Gbps)	2
Serverī I nav vismaz viens PCIe 2.0 x16 standartam pilnībā atbilstošs slots	0
Serverī I ir vismaz viens PCIe 2.0 x16 standartam pilnībā atbilstošs slots	1
Serverī I nav 10 Gbps Ethernet (IEEE 802.3ae) tīkla karte ar vismaz 2 portiem	0
Serverī I ir 10 Gbps Ethernet (IEEE 802.3ae) tīkla karte ar vismaz 2 portiem, bet tā neatbalsta Fibre Chanel over Ethernet (FCoE)	1
Serverī I ir 10 Gbps Ethernet (IEEE 802.3ae) tīkla karte ar vismaz 2 portiem un tā atbalsta Fibre Chanel over Ethernet (FCoE)	3
Serverī I nav PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstoši slota	0
Serverī I ir vismaz viens PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstoši slots	1
Serverī I ir divi vai vairāk PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstoši sloti	2
Serverī I ir trīs vai vairāk PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstoši sloti	3
Serverim I uz priekšējā paneļa nav vismaz divi USB 2.0 porti	0
Serverim I uz priekšējā paneļa ir divi vai vairāk USB 2.0 porti	1
Serverim I uz priekšējā paneļa ir četri vai vairāk USB 2.0 porti	2
Serverim II operatīvo atmiņu var paplašināt līdz 64 GB vai vairāk	0
Serverim II operatīvo atmiņu var paplašināt līdz 128 GB vai vairāk	1
Serverim II operatīvo atmiņu var paplašināt līdz 192 GB vai vairāk	2
Serverim II ir DDR2 operatīvā atmiņa	0
Serverim II ir DDR3 operatīvā atmiņa	1
Serverī II var ievietot papildus vel divus vai vairāk identiskus diskus (300 GB SAS karsti maināmi 10k 6Gbps)	0
Serverī II var ievietot papildus vel četrus vai vairāk identiskus diskus (300 GB SAS karsti maināmi 10k 6Gbps)	1
Serverī II var ievietot papildus vel sešus vai vairāk identiskus diskus (300 GB SAS karsti maināmi 10k 6Gbps)	2
Serverī II nav vismaz viens PCIe 2.0 x16 standartam pilnībā atbilstošs slots	0
Serverī II ir vismaz viens PCIe 2.0 x16 standartam pilnībā atbilstošs slots	1
Serverī II nav PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstoša slota	0
Serverī II ir vismaz viens PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstoši slots	1
Serverī II ir divi vai vairāk PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstoši sloti	2
Serverī II ir trīs vai vairāk PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstoši sloti	3
Serverim III operatīvo atmiņu var paplašināt līdz 64 GB vai vairāk	0

Serverim III operatīvo atmiņu var paplašināt līdz 128 GB vai vairāk	1
Serverim III ir DDR2 operatīvā atmiņa	0
Serverim III ir DDR3 operatīvā atmiņa	1
Serverī III var ievietot papildus vēl sešus vai vairāk identiskus diskus (146 GB SAS karsti maināmi 10k 6Gbps)	0
Serverī III var ievietot papildus vēl astoņus vai vairāk identiskus diskus (146 GB SAS karsti maināmi 10k 6Gbps)	1
Serverī III nav vismaz viens PCIe 2.0 x16 standartam pilnībā atbilstošs slots	0
Serverī III ir vismaz viens PCIe 2.0 x16 standartam pilnībā atbilstošs slots	1
Serverī III nav PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstošs sloti	0
Serverī III ir vismaz viens PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstošs slots	1
Serverī III ir divi vai vairāk PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstošs sloti	2
Serverī III ir trīs vai vairāk PCIe 2.0 x8 standartam pilnībā atbilstošs sloti	3
Optiskajam komutatoram nav rezervēti ventilatori (N+1)	0
Optiskajam komutatoram ir rezervēti ventilatori (N+1)	1
Optiskajam komutatoram nav rezervēti barošanas bloki (N+1)	0
Optiskajam komutatoram ir rezervēti barošanas bloki (N+1)	1
Lenšu iekārtai ir SAS pieslēgums	0
Lenšu iekārtai ir optiskais 8Gbps pieslēgums	1

*iekārta regulāri un patstāvīgi veic paštestus. Prognozējot bojājuma rašanos, tā izdod attiecīgu paziņojumu un pamatojoties uz šo paziņojumu ZVA ir tiesības saņemt attiecīgās komponentes bezmaksas nomaiņai gan Pretendenta, gan arī iekārtas ražotāja autorizētos servisa centros Latvijā.

Lai noteikta katra piedāvājuma saimniecisko izdevīgu summē punktus par konkrētā piedāvājuma Cenu, Servisa nodrošinājumu un Tehniskajām iespējām.

- 5.8.** Konkursa komisija izvērtē iesniegto pakalpojumu sniegšanas aprakstu un nepieciešamības gadījumā uzaicina pretendentu trīs darba dienu laikā demonstrēt serveru monitoringa pakalpojumu, par kura veikšanu tiek sastādīts protokols, fiksējot monitoringa pakalpojuma atbilstību konkursa nolikuma prasībām. Gadījumā, ja Pretendenta demonstrācija tiek uzskatīta par neatbilstošu konkursa nolikumam, par to tiek veikta atzīme demonstrācijas protokolā un piedāvājums tiek noraidīts kā neatbilstošs. Šajā gadījumā konkursa komisija uzaicina Pretendentu, kas iesniedzis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, demonstrācijas veikšanai.
- 5.9.** Komisija par Atklāta konkursa potenciālo uzvarētāju izvēlas saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu ar lielāko iegūto punktu skaitu no piedāvājumiem, kas pilnībā atbilst šī nolikuma prasībām.

V.IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

1. Komisijas darbību dokumentē Komisijas sekretārs ar balsošanas tiesībām.
2. Komisijas sēdes un sanāksmes protokolē Komisijas sekretārs. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, locekļi un sekretārs. Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt protokolā fiksētajiem secinājumiem un lēmumiem, viņam ir tiesības rakstveidā izteikt savu īpašo viedokli, kas tiek pievienots protokolam.
3. Komisija piedāvājumu atvēršanas sanāksmē pretendentu pārstāvju un ieinteresēto personu klātbūtnē:
 - paziņo Komisijas sastāvu;
 - nolasa nolikuma saņēmēju sarakstu;
 - nolasa iesniegto piedāvājumu, to saņemšanas secībā, sarakstu;
 - visi Komisijas locekļi un sekretārs, kā arī eksperts, ja tāds ir pieaicināts piedāvājuma atvēršanas sanāksmē, paraksta apliecinājumu par personīgo ne ieinteresētību konkursa piedāvājumu izvērtēšanā un visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanā;
 - atvēršanas sanāksmē klātesošie pretendentu pārstāvji un ieinteresētās personas aizpilda sanāksmes reģistrācijas lapu;
 - atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, iesniegšanas datumu, laiku un piedāvājuma cenu;
 - visi Komisijas locekļi paraksta piedāvājumu titullapas un cenu lapas;
 - pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.
4. Komisija savas kompetences ietvaros slēgtās sēdēs pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar šo Nolikumu.
5. Komisijas sēdes sasauc Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem. Komisija, kuras sastāvā ir pieci Komisijas locekļi, ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz trīs Komisijas locekļi. Komisija lēmumus pieņem balsojot. Lēmums skaitās pieņemts, ja par to nobalso vismaz puse no sēdes dalībnieku skaita. Ja balsis 'par' un 'pret' sadalās vienādi, tad izšķiroša ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
6. Ja Komisija no ieinteresētās personas vai pretendenta ir laikus saņēmusi rakstisku pieprasījumu par papildu informāciju līdz piedāvājumu atvēršanai, tā Publisko iepirkumu likumā noteiktajos termiņos sagatavo rakstisku atbildi un kopā ar uzdoto jautājumu (nenorādot tā iesniedzēju) nosūta to pa faksu un pa pastu, jautājuma uzdevējam, visiem pretendentiem un ieinteresētajām personām, kuras saņēmušas nolikumu, kā arī publicē interneta lapā.
7. Ja Komisija no ieinteresētās personas vai pretendenta saņēmusi iesniegumu par Atklāta konkursa nolikumā, kā arī citos iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, tad Komisija atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai sniedz atbildi likumā noteiktajā termiņā.

8. Komisijai ir tiesības pieaicināt Komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām, kuri paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā.
9. Komisija ir tiesīga labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumos, paziņojot par to Pretendentam. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā tikai izlabotās summas.
10. Piedāvājuma izvērtēšanā Komisija pārbauda to atbilstību Atklāta konkursa nolikumā paredzētajiem noteikumiem, prasībām un tehniskajām specifikācijām.
11. Komisijai ir tiesības atteikties no tālākas Piedāvājuma izvērtēšanas gadījumā, ja tiek konstatēts, ka Piedāvājums neatbilst kādai no šajā atklātajā konkursā noteiktajām prasībām.
12. Komisijai ir tiesības pieprasīt Pretendentam, kura piedāvājums ir novērtēts kā saimnieciski izdevīgākais, desmit darba dienu laikā pēc konkursa rīkotāja pieprasījuma, nodemonstrēt servera uzraudzības pakalpojumu un plānā klienta darbību ar:
 - Latmed 2.8.1
 - IBM Lotus Notes 8.5.1
 - EURS 3.130.275
 - Horizon 2.0.26.0
13. Plānā klienta demonstrācija ir jāveic, izmantojot divus plānos klientus (1 gab. pirmās konfigurācijas un 1 gab. otrās konfigurācijas) un Serveri I. Demonstrācija jāveic Pasūtītāja telpās, pēc pretendenta ierašanās Pasūtītājs nodrošinās piekļuves tiesības aplikāciju serveriem, pieslēgumu lokālajam tīklam un pieslēgumu elektrotīklam. Pirms demonstrācijas sākuma Pretendentam būs piecas darba stundas, lai sagatavotos demonstrācijai. Demonstrācijā Pretendentam, izmantojot plānos klientus, jānodemonstrē divu lietotāju pieslēgšanās 12. punktā norādītajām sistēmām, sekmīga autorizācija un darbs ar vienu ZVA dokumentu pēc izvēles. Pēc demonstrācijas sākuma minētās darbības ir sekmīgi jānodemonstrē divu darba stundu laikā.
- 13.1. Monitoringa pakalpojuma demonstrācija jāveic demonstrējot reāli darbojošos servera monitoringa pakalpojuma sniegšanu, nodrošinot piekļuvi monitoringa aplikācijai Pasūtītāja telpās, izmantojot interneta pieslēgumu. Demonstrācijā jāiekļauj:
 - Vismaz piecu monitorējamo parametru demonstrācija.
 - Vēsturisko noslodzes datu uzkrāšanas demonstrēšana.
 - Jānodemonstrē reakciju uz vismaz vienu notikumu (piemēram, Servera kļūdu). Demonstrācijai var tikt izmantoti uzkrātie dati.
 - Automatizēta atklāto problēmu risināšanas algoritma izveide un darbības demonstrācija, kas sevī ietver vismaz 4 soļus.
 - Papildu iespēju demonstrācija, ja Pretendents tādas ir norādījis tehniskajā piedāvājumā.
14. Komisija pēc visu pārbaužu veikšanas pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

- par Atklāta konkursa uzvarētāja atzīšanu;
- par Atklāta konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu no Pretendentiem, ja atklātam konkursam nav iesniegti Piedāvājumi, vai arī iesniegtie Piedāvājumi neatbilst noteiktajām prasībām.

15. Atklāta konkursa uzvarētājam tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
16. Pasūtītājs paziņojumu par Komisijas lēmumu rakstiski nosūta visiem pretendentiem 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas.
17. Komisija ne vēlāk kā 48 dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par līguma noslēgšanu, nosūta publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem.
18. Ja Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu, tad pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajiem termiņiem.
19. Iepirkuma līgums, ja vien Pasūtītājs nepiekrīt Pretendenta piedāvātajām izmaiņām, tiek slēgts saskaņā ar Pasūtītāja sagatavoto līguma redakciju. Pretendentam ir tiesības atteikties no līguma slēgšanas, ja tas piedāvātajai līguma redakcijai nepiekrīt.
20. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt atklāto konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, bet arī tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
21. Iepirkuma līgumu slēdz uz pretendenta piedāvājuma pamata un saskaņā ar nolikuma noteikumiem. Iepirkuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar nolikumā ietvertā līgumprojekta noteikumiem.
22. Atklāta konkursa rezultāti tiks publicēti atbilstoši likumā noteiktajai kārtībai.
23. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
24. Visas pārējās Komisijas tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā Nolikumā, regulē Publisko iepirkumu likums un citi spēkā esošie normatīvie akti.

VI. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

1. Pretendentiem ir tiesības saņemt šo nolikumu internetā <http://www.zva.gov.lv/index.php?id=316&sa=316&top=2>. Visi piedāvājumi iesniedzami līdz 2010.gada 9.augustam līdz 10:00. Pēc šī termiņa piedāvājumi netiks pieņemti.
2. Piedalīšanās atklātajā konkursā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu, pretendents visā pilnībā pieņem un gatavs pildīt visus noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā, un precīzi ievērot Atklāta konkursa nolikuma noteiktās prasības.
3. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz iepirkuma Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, tai skaitā un veikt demonstrāciju pēc komisijas pieprasījuma, šajā Nolikumā noteiktajos termiņos.
4. Pretendents apņemas neizpaust informāciju, kas viņam kļuvusi zināma Pasūtījuma izpildes gaitā.
5. Visa šajās prasībās un to pielikumā ietvertā informācija ir izmantojama vienīgi šīs Atklāta konkursa ietvaros, un Pretendents vai iespējamais pretendents nav tiesīgi to izmantot citiem mērķiem.
6. Katram pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Komisijas pieņemto lēmumu likumā noteiktajā kārtībā.
7. Pretendents var izmainīt vai atsaukt Atklāta konkursa piedāvājumu pēc tā iesniegšanas ar nosacījumu, ka Pretendents iesniedz Komisijai rakstisku paziņojumu par izmaiņām vai atsaukšanu līdz Atklāta konkursa piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
8. Pēc Atklāta konkursa piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām piedāvājumi nav grozāmi vai papildināmi, izņemot šī Nolikuma paredzētos gadījumus.
9. Pretendenta Piedāvājuma iesniegšana atklātajam konkursam vienlaicīgi uzskatāma par Pretendenta piekrišanu Atklāta konkursa Nolikuma prasībām.
10. Pretendentam ir tiesības piedalīties Atklāta konkursa piedāvājumu atvēršanā. Pretendenta pārstāvis Atklāta konkursa atvēršanas sanāsmē paziņo pretendenta nosaukumu, savu vārdu, uzvārdu un amatu.
11. Visas pārējās Pretendentu tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajās Atklāta konkursa prasībās, regulē Publisko iepirkumu likums un citi spēkā esošie normatīvie akti.
12. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš sniedzis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt atklāto konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

VII. CITI NOTEIKUMI

1. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no vispārīgās vienošanās noslēgšanas, ja līgumcenas samaksai nav pieejams pietiekošs finansējums.
2. Citas saistības uz Atklāta konkursa norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
3. Nolikums sastāv no sekojošiem pielikumiem: Pielikums Nr. 1 „Pieteikums atklātam konkursam”, Pielikums Nr.2 „Tehniskā specifikācija”, Pielikums Nr.3 „Finanšu piedāvājums”, Pielikums Nr.4 „Vispārīgā vienošanās”. Nolikuma pielikumi ir uzskatāmi par neatņemamu Atklāta konkursa nolikuma sastāvdaļu.
4. Atklāta konkursa nolikums sastādīts uz 36 (trīsdesmit sešām) lapām latviešu valodā no kurām Pielikums Nr. 1 uz 1 (vienas) lapas, Pielikums Nr. 2 uz 4 (četrām) lapām, Pielikums Nr. 3 uz 2 (divām) lapām, Pielikums Nr.4 uz 9 (deviņām) lapām.

Pielikums Nr.1

Zāļu valsts aģentūras rīkotā atklātā konkursa
“ Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā arī uzturēšana 2010-2011.gadā”
nolikumam, valsts iepirkuma
identifikācijas Nr.ZVA 2010/6

PIETEIKUMS ATKLĀTAM KONKURSAM

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar Atklāta konkursa nolikuma prasībām, piekrītam piedalīties atklātajā konkursā un garantējam Atklāta konkursa prasību izpildi. Atklāta konkursa prasību noteikumi mums ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav. Apliecinām piedāvājumā sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.

Apliecinām, ka uz mums neattiecas Publisko iepirkuma likumā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

Pretendents: _____

Reģistrācijas Nr.: _____

Juridiskā un biroja adrese: _____

Kontaktpersona: _____, **tālrunis:** _____

e-pasts: _____, **fakss:** _____

Bankas rekvizīti: _____

(Pretendenta amatpersonas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs)

Pielikums Nr.2

Zāļu valsts aģentūras rīkotā atklātā konkursa
“ Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā arī uzturēšana 2010-2011.gadā”
nolikumam, valsts iepirkuma
identifikācijas Nr.ZVA 2010/6

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Vispārīgās prasības:

- 1.1. Tehniskais piedāvājums sagatavojams atbilstoši šajā Pielikumā norādītajai formai.
- 1.2. Pretendents šā Nolikuma Pielikuma Nr.2 „Tehniskā specifikācija” norāda iekārtu ražotāju un modeļa nosaukumu, kā arī pievieno piedāvāto iekārtu precīzu modeļu tehnisko specifikāciju aprakstu izdrukā no ražotāja mājas lapas. Ja kādai no komponentēm nav precīzi noteikts garantijas ilgums, tad tas nedrīkst būt mazāks par trim gadiem.
- 1.3. Iepirkums satur Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveidi un uzturēšanu. Visiem Serveriem (I, II un III) ir jāpiedāvā vienādas operētājsistēmas.
2. Visiem serveriem ir jānodrošina attālinātās pārvaldības iespēja ar grafisku konsoli un iespēju uzraudzīt sekojošus parametrus: Sistēmas temperatūru, ventilatoru ātrumu, sprieguma fluktuācijas. Kā arī attālināti pieslēgt virtuālo iekārtu (virtual media), piemēram, attālināti izmantot USB iekārtu.
3. Serveru izmantošanas mērķis ir nodrošināt plāno klientu infrastruktūru, nodrošināt esošās informācijas sistēmu infrastruktūras funkcionēšanu, kā arī nodrošināt atbalsta servisu esošai ZVA infrastruktūrai.
4. **Skaitļojamo darba staciju (turpmāk plānie klienti) pilotprojekts** – Jāpiegādā 10 (desmit) plānie klienti (Pieci gab. pirmās konfigurācijas un pieci gab. otrās konfigurācijas), jāizveido un jānokonfigurē nepieciešamā infrastruktūra (serveris, optiskā tīkla komutators) piedāvāto plāno klientu praktiskai ieviešanai. Veidojot konfigurāciju, ir jāparedz, ka tā visas nolikumā izvirzītās funkcionālās prasības nodrošina arī vismaz 100 (simts) plāno klientu lietotājiem. Visi darbi ir jāpabeidz 45 (četrdesmit piecu) darba dienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas brīža. Piecu dienu laikā pēc darbu pabeigšanas ir jāsniedz ieviestās infrastruktūras dokumentācija latviešu valodā –

pilnas sistēmas atjaunošanas, konfigurēšanas un pārvaldības dokumentācija un lietotāju atbalsta ceļvedis.

4.1. Plāno klientu pārvaldības sistēmai jānodrošina vismaz sekojošas funkcijas:

4.1.1. Lokālajā ZVA Ethernet tīklā jānodrošina pieslēgto plāno klientu automātiska atpazīšana (discovery), administratoram jāvar plānos klientus pievienot arī manuāli, norādot ip adresu lauku un apakštīklu (subnetu);

4.1.2. Plāno klientu statusa monitorings un iespēja iekārtām noteiktos laika intervālos pārbaudīt jauninājumu eksistenci.

4.1.3. Plāno klientu konfigurācijas, iekārtu programmatūras un statusa uzskaitē (asset management);

4.1.4. Iespēja administratoriem attālināti pārņemt plāno klientu vadību;

4.1.5. Administratoriem ir jābūt iespējai no centralizētas konsoles pārstartēt, ieslēgt vai izslēgt atsevišķu vai vairākus plānos klientus;

4.1.6. Administratoriem iespējams attālināti veikt plāno klientu failu sistēmas attēluzņēmumu (imaging), kā arī kopēt un atjaunot BIOS konfigurāciju;

4.1.7. Jānodrošina iespēju klonēt plānā klienta konfigurācijas un failu sistēmas, nodrošinot iespēju pilnībā klonēt vienu plāno klientu uz vairākiem citiem plānajiem klientiem;

4.1.8. Jānodrošina iespēju integrēt plāno klientu pārvaldības moduli ar Active Directory kā MMC komponenti;

4.1.9. Jānodrošina iespēju jebkuru plāno klientu atgriezt sākumkonfigurācijā no attēluzņēmuma (image) mazāk kā piecu minūšu laikā.

4.2. Veidojot konfigurāciju ir jāparedz, ka kā serveri var izmantot gan ZVA šajā iepirkumā piedāvāto Serveri I, gan Serveris II, gan Serveris III. ZVA nodrošinās, ka uz šī darba pasūtīšanas brīdi būs no Pretendenta pasūtīts vismaz 1 gab. Serveris I, vai II, vai III. Lietotāju datus jāspēj glabāt uz ZVA īpašumā esošā disku masīva IBM NSeries 3600 (2862-A20), kurš pieslēdzams serverim, izmantojot Optisko komutatoru. ZVA veiks NSeries konfigurēšanu, savukārt Pretendenta pienākums būs veikt Optiskā komutatora un Servera konfigurēšanu. Taču jāparedz iespēja, nepieciešamības gadījumā, šos datus glabāt arī uz paša servera.

4.3. Uz servera jāuzinstalē operētājsistēma, plāno klientu pārvaldības programma, kā arī ir jānodrošina, ka, darbojoties ar plānajiem klientiem, ir pieejamas vismaz sekojošas programmas un lietotājiem nerodas papildus neērtības to lietošanā:

- Latmed 2.8.1
- IBM Lotus Notes 8.5.1
- EURS 3.130.275
- Horizon 2.0.26.0
- Tildes Birojs 2005
- Microsoft Office 2007 – Word, Excel, PowerPoint un Outlook

4.4. Jāveic datu un lietotāju iestatījumu migrācija no esošajiem datoriem ar Microsoft Windows XP Professional un Microsoft Windows Vista Business uz plāno klientu infrastruktūru (jāparedz vismaz trīsdesmit divas darba stundas). Kopējais datoru skaits no kuriem nepieciešams veikt migrāciju nepārsniegs piecdesmit datorus.

4.5. Jāveic divu ZVA IT speciālistu praktiska apmācība darbam ar piedāvāto plāno klientu risinājumu (sākumuzstādīšana, konfigurēšana, pielāgošana) - apmācībai jāparedz vismaz sešpadsmit darba stundas.

4.6. Jāveic divu ZVA IT speciālistu praktiski apmācība lietotāju atbalsta sniegšanā un lietotāju apmācībā. Apmācībai ir jāparedz vismaz četras darba stundas.

4.7. Piedāvājuma cenā ir jāiekļauj vismaz divdesmit piecas darba stundas konfigurācijas pielāgošanai un dažādu savietojamības problēmu novēršanai, kas varētu rasties pārnesot 2.3. punktā minētās programmas uz plāno klientu infrastruktūru.

4.8. Piedāvājuma cenā ir jāiekļauj plāno klientu tehniskā inženiera simts darba stundas ZVA telpās, kuras Pasūtītājs varēs izmantot bez papildus samaksas trīs gadu laikā no pilotprojekta ieviešanas brīža, lai saņemtu papildus klātienē konsultācijas, palīdzību ar konfigurēšanu un cita veida atbalstu darbā ar plāno klientu infrastruktūru.

5. Tehniskās prasības plānajam klientam:

N.p.k	Komponentes nosaukums	Minimālās prasības	Piedāvājums
5.1.	Iekārtas ražotājs, modeļa nosaukums, kods		
5.2.	Iespējas un funkcijas	<p>Darbiniekam, izmantojot plāno klientu, jāvar strādāt ar ZVA izmantojam programmām:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Latmed 2.8.1 • IBM Lotus Notes 8.5.1 • EURS 3.130.275 • Horizon 2.0.26.0 • Tildes Birojs 2005 • Microsoft Office 2007 – Word, Excel, PowerPoint un Outlook 	
5.3.		Pieslēdzot austiņas, plāno klientu ir iespējams izmantot kā VOIP telefonu (piemēram, izmantojot programmatūru Cisco IP communicator)	
5.4.		Ir iespējams skatīties labā kvalitātē MPEG4 un WMA video materiālus no tīkla servera. Jāatbalsta vismaz RDP6 un UDP/RTP. Par laba kvalitāti tiek uzskatīta video attēlošana, kurā attēls neraustās un netiek izsmērēts vai citādi kropļots.	
5.5.		Ir iespējams pieslēgt un izmantot USB 2.0 ZVA īpašumā esošos skenerus un printerus – CanonScan 3000, Hewlett-Packard LaserJet 1300, Canon LPB 3000.	
5.6.		Jāvar izmantot DVI vai Displayport monitoru vismaz 24 bit krāsu režīmā un izšķirtspēju 1920x1200	
5.7.	Korpuss un izpildījums	Iespējams novietot uz galda, kā arī iespējams montēt pie LCD monitora aizmugurē VESA stiprinājumā. Piedāvājumā jāiekļauj visi nepieciešamie stiprinājumi un adapteri.	
5.8.	Programmatūra (norādīt precīzas iekļautās licences)	<p>1. Cenā ir jāiekļauj visas nepieciešamās licences, lai pieslēgtos Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise serverim un glabātu failus uz šī servera.</p> <p>2. RDS Cal (Remote Desktop Services klienta)* pieslēguma licence.</p> <p>Papildus: <u>Pirmā konfigurācija</u> - Papildus jāiekļauj Microsoft Windows Embedded standard licence vai citas operētājsistēmas licence, kas nodrošina RDP 6.1 (Remote Desktop Protocol) atbalstu.</p> <p><u>Otrā konfigurācija</u> – Papildus jāiekļauj Microsoft Windows Virtual Enterprise Centralised Desktop licence, tai skaitā tiesības trīs gadus saņemt jaunākās versijas un saņemt labojumus.</p>	
5.9.	Porti, ieejas	Pēc klaviatūras un peles pieslēgšanas – vismaz 3 gab. brīvi USB 2.0.	

		DVI-I vai displayport, audio ieeja, audio izeja 10/100/1000 Base-T Gigabit Ethernet	
5.10.	Ievadierīces	Komplektā melna klaviatūra un optiskā pele	
5.11.	Sertifikācija	Europe CE, <i>Energy Star 5.0 – Thin client</i> Atbilstība <i>Energy Star 5.0 Thin client</i> apliecināma, iesniedzot ražotāja apliecinājumu, kurā tiek norādīts, ka tieši konkrētais piedāvātās sērijas modelis atbilst <i>Energy Star 5.0 Thin Client</i> prasībām attiecībā uz plānajiem klientiem.	
5.12.	Atbalsts	Jānodrošina tiesības garantijas perioda laikā tiesības izmantot jaunākās operētājsistēmas versijas un saņemt ražotāja atbalstu.	
5.13.	Garantija	3 gadi, ekspluatācijas vietā	
5.14.	Uzstādīšana:	Iekārtas un sistēmas programmatūras uzstādīšanu, testēšanu veic piegādātājs.*	

* Uzstādīšana jāveic ražotāja inženierim vai ražotāja sertificētam inženierim – piedāvājumam jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija.

6. Tehniskās prasības Serverim I:

N.p.k	Komponentes nosaukums	Minimālās prasības	Piedāvājums
6.1.	Iekārtas ražotājs, modeļa nosaukums, kods		
6.2.	Procesoru skaits	2 gab, bet iespējams ievietot kopā vismaz četrus šādus procesorus	
6.3.	Veiktspēja:	Pēc www.spec.org testa SPEC INT2006 Rates datiem – Baseline testā četriem procesoriem rezultāts ir vismaz 445 punkti. Veiktspējas rādītājiem ir jābūt pārbaudāmiem www.spec.org mājas lapā vai apstiprinātiem no trešās puses - jāiesniedz pilns testēšanas protokols, kurš ir saskaņā ar Standard Performance Evaluation Corporation noteikto metodoloģiju.	
6.4.	Operatīvā atmiņa:	Vismaz 128 GB DDR2 ECC Paredzēta izmantošanai piedāvātajos serveros. Lai apliecinātu atbilstību, ir jāpievieno vai nu izdruka no serveru ražotāja mājas lapas, kurā piedāvātais atmiņas modulis redzams kā atbilstošs piedāvātajiem serveriem vai arī jāiesniedz serveru un operatīvās atmiņas ražotāju apliecinājums.	
6.5.	Operatīvās atmiņas paplašināmība:	Vismaz līdz 256GB	
6.6.	Cietie diski:	2 gab 146 GB SAS karsti maināmi 15k 6Gbps diski Iespēja ievietot vēl vismaz četrus šādus diskus	
6.7.	I/O sloti:	Vismaz 3x pilna garuma un augstuma PCI Express sloti	
6.8.	RAID kontrolieris:	RAID 1, RAID 5, RAID 50 Kešatmiņa vismaz 512 MB Kešatmiņa aizsargāta ar bateriju vai līdzvērtīgu tehnoloģiju, kas aizsargā pret datu zudumu	
6.9.	Ethernet	Vismaz 4 10/100/1000 Base-T ethernet pieslēguma	

	pieslēgums:	porti, atbalsta TCP Offload funkciju	
6.10.	DVD iekārta:	1 gab.	
6.11.	Barošanas bloki:	Karsti maināmi (<i>hot-swap</i>), rezervēti dublēti (<i>redundant</i>) (N+1); 220V; ar Latvijas standartiem atbilstošu spraudni	
6.12.	Ventilatori:	Karsti maināmi (<i>hot-swap</i>), rezervēti dublēti (<i>redundant</i>) (N+1)	
6.13.	Korpuss:	Montējams industrijas standarta 19" statnē, ne augstāks kā 4U, ar nepieciešamajiem vadu montāžas piederumiem, komponentes iespējams nomainīt bez papildus rīkiem	
6.14.	Sliedes ievietošanai serveru statnē:	Slīdošās Rapid/Versa tipa sliedes	
6.15.	Operētājsistēma	Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise vai ekvivalenta pēc funkcionalitātes	
6.16.	Garantija:	3 gadi, servera ekspluatācijas vietā	
6.17.	Uzstādīšana:	servera un sistēmas programmatūras uzstādīšanu, testēšanu veic piegādātājs.*	

* Uzstādīšana jāveic serveru ražotāja inženierim vai ražotāja sertificētam inženierim – piedāvājumam jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija.

7. Tehniskās prasības Serverim II:

N.p.k	Komponentes nosaukums	Minimālās prasības	Piedāvājums
7.1.	Iekārtas ražotājs, modeļa nosaukums, kods	-	
7.2.	Procesoru skaits	1 gab, bet iespējams ievietot kopā vismaz divus šādus procesorus	
7.3.	Veiktspēja:	Pēc www.spec.org testa SPEC INT2006 Rates datiem – Baseline testā diviem procesoriem rezultāts ir vismaz 330 punkti. Veiktspējas rādītājiem ir jābūt pārbaudāmiem www.spec.org mājas lapā vai apstiprinātiem no trešās puses - jāiesniedz pilns testēšanas protokols, kurš ir saskaņā ar Standard Performance Evaluation Corporation noteikto metodoloģiju.	
7.4.	Operatīvā atmiņa:	Vismaz 48 GB ECC DDR2 Paredzēta izmantošanai piedāvātajos serveros. Lai apliecinātu atbilstību, ir jāpievieno vai nu izdruka no serveru ražotāja mājas lapas, kurā piedāvātais atmiņas modulis redzams kā atbilstošs piedāvātajiem serveriem vai arī jāiesniedz serveru un operatīvās atmiņas ražotāju apliecinājums..	
7.5.	Operatīvās atmiņas paplašināmība:	Vismaz līdz 64GB	

7.6.	Cietie diski:	10 gab 300 GB SAS karsti maināmi 10k 6Gbps diski Iespēja ievietot vēl vismaz divus šādus diskus	
7.7.	I/O sloti:	Vismaz 2x pilna garuma un augstuma PCI Express sloti	
7.8.	RAID kontrolieris:	RAID 1, RAID 5, RAID 50, Kešatmiņa vismaz 512 MB Kešatmiņa aizsargāta ar bateriju vai līdzvērtīgu tehnoloģiju, kas aizsargā pret datu zudumu	
7.9.	Ethernet pieslēgums:	Vismaz divi 10/100/1000 ethernet pieslēguma porti, atbalsta TCP Offload funkciju	
7.10.	DVD iekārta:	1 gab.	
7.11.	Barošanas bloki:	Karsti maināmi (<i>hot-swap</i>), rezervēti dublēti (<i>redundant</i>) (N+1); 220V; ar Latvijas standartiem atbilstošu spraudni	
7.12.	Ventilatori:	Karsti maināmi (<i>hot-swap</i>), rezervēti dublēti (<i>redundant</i>) (N+1)	
7.13.	Korpuss:	Montējams industrijas standarta 19" statnē, ne augstāks kā 3U, ar nepieciešamajiem vadu montāžas piederumiem, komponentes iespējams nomainīt bez papildus rīkiem	
7.14.	Slīdes ievietošanai serveru statnē:	Slīdošās Rapid/Versa tipa slīdes	
7.15.	Operētājsistēma	Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise vai ekvivalenta pēc funkcionalitātes	
7.16.	Garantija:	3 gadi, servera ekspluatācijas vietā	
7.17.	Uzstādīšana:	servera un sistēmas programmatūras uzstādīšanu, testēšanu veic piegādātājs.*	

* Uzstādīšana jāveic serveru ražotāja inženierim vai ražotāja sertificētam inženierim – piedāvājumam jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija.

8. Tehniskās prasības Serverim III:

N.p.k	Komponentes nosaukums	Mīnīmālās prasības	Piedāvājums
8.1.	Iekārtas ražotājs, modeļa nosaukums, kods		
8.2.	Procesoru skaits	1 gab, bet iespējams ievietot kopā vismaz vienu šādus procesorus	
8.3.	Veiktspēja:	Pēc www.spec.org testa SPEC INT2006 Rates datiem – Baseline testā diviem procesoriem šim servera modelim rezultāts ir vismaz 127 punkti. Veiktspējas rādītājiem ir jābūt pārbaudāmiem www.spec.org mājas lapā vai apstiprinātiem no trešās puses - jāiesniedz pilns testēšanas protokols, kurš ir saskaņā ar Standard Performance Evaluation Corporation noteikto metodoloģiju.	
8.4.	Operatīvā atmiņa:	Vismaz 6 GB ECC DDR2 Paredzēta izmantošanai piedāvātajos serveros. Lai apliecinātu atbilstību, ir jāpievieno vai nu izdruka no	

		serveru ražotāja mājas lapas, kurā piedāvātais atmiņas modulis redzams kā atbilstošs piedāvātajiem serveriem vai arī jāiesniedz serveru un operatīvās atmiņas ražotāju apliecinājums.	
8.5.	Operatīvās atmiņas paplašināmība:	Vismaz līdz 64GB	
8.6.	Cietie diski:	2 gab 146 GB SAS karsti maināmi 10k 6Gbps diski Iespēja ievietot vēl vismaz sešus šādus diskus	
8.7.	I/O sloti:	Vismaz 2x pilna garuma un augstuma PCI Express sloti	
8.8.	RAID kontrolieris:	RAID 1, RAID 5, RAID 50, Kešatmiņa vismaz 512 MB Kešatmiņa aizsargāta ar bateriju vai līdzvērtīgu tehnoloģiju, kas aizsargā pret datu zudumu	
8.9.	Ethernet pieslēgums:	Vismaz divi 10/100/1000 ethernet pieslēguma porti, atbalsta TCP Offload funkciju	
8.10.	DVD iekārta:	1 gab.	
8.11.	Barošanas bloki:	Karsti maināmi (<i>hot-swap</i>), rezervēti dublēti (<i>redundant</i>) (N+1); 220V; ar Latvijas standartiem atbilstošu spraudni	
8.12.	Ventilatori:	Karsti maināmi (<i>hot-swap</i>), rezervēti dublēti (<i>redundant</i>) (N+1)	
8.13.	Korpuss:	Montējams industrijas standarta 19" statnē, ne augstāks kā 2U, ar nepieciešamajiem vadu montāžas piederumiem, komponentes iespējams nomainīt bez papildus rīkiem	
8.14.	Slīdes ievietošanai serveru statnē:	Slīdošās Rapid/Versa tipa slīdes	
8.15.	Operētājsistēma	Microsoft Windows Server 2008 R2 Standard vai ekvivalenta pēc funkcionalitātes	
8.16.	Garantija:	3 gadi, servera ekspluatācijas vietā	
8.17.	Uzstādīšana:	servera un sistēmas programmatūras uzstādīšanu, testēšanu veic piegādātājs.*	

* Uzstādīšana jāveic serveru ražotāja inženierim vai ražotāja sertificētam inženierim – piedāvājumam jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija.

9. Tehniskās prasības optiskajam komutatoram:

N.p.k	Komponentes nosaukums	Minimālās prasības	Piedāvājums
9.1.	Iekārtas ražotājs, modeļa nosaukums, kods		
9.2.	Porti	Aktivizēti 8 gab x 8 Gbps, komplektā astoņi gab 8 Gbps transceiveri Iespēja aktivizēt un izmantot vēl vismaz 16 šādus portus	
9.3.	Korpuss	Augstums nepārsniedz 1U, paredzēts ievietot serverskapī	
9.4.	SPF	Karsti maināmi	
9.5.	Savietojamība	Piedāvātais(ie) komutators(i) tiks izmantots(i), lai savienotu ZVA izmantoto IBM Nseries 3600 disku masīvu (2862-A20) un piedāvātos Serveris I, II un III,	

		izmantojot piedāvāto optisko tīkla karti.	
9.6.	Komplektā	8 gab 5m optiskie kabeli savienošanai ar serveru optiskajām tīklu kartēm	
9.7.	Garantija:	3 gadi, iekārtas ekspluatācijas vietā	
9.8.	Uzstādīšana:	Uzstādīšanu un saslēgšanu veic piegādātājs.*	

* Uzstādīšana jāveic ražotāja inženierim vai ražotāja sertificētam inženierim – piedāvājumam jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija.

10. Tehniskās prasības četrp 8Gbps transceiveru pakai

N.p.k	Komponentes nosaukums	Minimālās prasības	Piedāvājums
10.1.	Iekārtas ražotājs, modeļa nosaukums, kods		
10.2.	Caurīdība	8Gbps	
10.3.	Savietojamība	Jābūt tā pašā ražotāja kā optiskajam komutatoram.	
10.4.	Garantija:	3 gadi, iekārtas ekspluatācijas vietā	
10.5.	Uzstādīšana:	Uzstādīšanu un saslēgšanu veic piegādātājs.*	

* Uzstādīšana jāveic ražotāja inženierim vai ražotāja sertificētam inženierim – piedāvājumam jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija.

11. Tehniskās prasības optiskā tīkla kartei (HBA)

N.p.k	Komponentes nosaukums	Minimālās prasības	Piedāvājums
11.1.	Iekārtas ražotājs, modeļa nosaukums, kods		
11.2.	Porti	Vismaz viens 8 Gbps	
11.3.	Pieslēgums	PCIe	
11.4.	Savietojamība	Paredzēta izmantošanai piedāvātajos serveros. Lai apliecinātu atbilstību ir jāpievieno vai nu izdruka no serveru ražotāja mājas lapas, kurā piedāvātais optiskās tīkla kartes modelis redzams kā atbilstošs piedāvātajiem serveriem vai arī jāiesniedz serveru ražotāju apliecinājums.	
11.5.	Garantija:	3 gadi, iekārtas ekspluatācijas vietā	
11.6.	Uzstādīšana:	Uzstādīšanu un saslēgšanu veic piegādātājs.*	

* Uzstādīšana jāveic ražotāja inženierim vai ražotāja sertificētam inženierim – piedāvājumam jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija.

12. Tehniskās prasības lenšu iekārtai:

N.p.k	Komponentes nosaukums	Minimālās prasības	Piedāvājums
12.1.	Iekārtas ražotājs, modeļa nosaukums, kods		
12.2.	Lenšu lasītāja sloti	2 vietas	
12.3.	Lenšu lasītājs	1x Ultrium 4, iespēja ievietot vēl vienu Ultrium 4 vai Ultrium 5 lasītāju	
12.4.	Ievietojamas kasetes	Vismaz 24	
12.5.	Pieslēgums	SAS vai optiskais pieslēgums	
12.6.	Komplektā	25 gab LTO 4 datu kasetes un 1 tīrīšanas kasete (cleaning), 2M Mini-SAS/Mini-SAS kabelis vai 2M optiskais kabelis	
12.7.	Korpuss	Augstums nepārsniedz 2U, paredzēts ievietot serverskapī	
12.8.	Garantija:	3 gadi, iekārtas ekspluatācijas vietā	
12.9.	Uzstādīšana:	Uzstādīšanu un saslēgšanu veic piegādātājs.*	

* Uzstādīšana jāveic ražotāja inženierim vai ražotāja sertificētam inženierim – piedāvājumam jāpievieno konkrētā darbinieka sertifikāta apstiprināta kopija.

13. Tehniskās prasības serveru monitoringa pakalpojumiem:

N.p.k	Nosaukums	Minimālās prasības	Piedāvājums
13.1.	Attālinātas uzraudzības centrs:	Jānodrošina attālināta uzraudzības centra risinājums, kur profesionāli operatori veic nepārtrauktu serveru darbības 24x7 uzraudzību, 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu periodā.	
13.2.	Profesionālu operatoru nepārtraukta sistēmas uzraudzība:	Jānodrošina profesionālu operatoru nepārtrauktu sistēmas uzraudzību, kas nodrošina acumirkliņu klienta atbildīgo speciālistu informēšanu par preventīvo un atklāto problēmu (kļūdu) stāvokļiem, ar iespēju: <ul style="list-style-type: none"> ▪ piegādāt informāciju selektīvi: informāciju par atklāto problēmu saņem atbildīgā persona atkarībā no problēmas rakstura; ▪ piegādāt informāciju gan telefoniski, gan kā e-pastu, gan kā SMS ziņojumu; ▪ piegādāt informāciju nākamai, iepriekš nozīmētai, atbildīgai personai gadījumā, ja nav iespējams sazināties ar primāri atbildīgo personu; ▪ pārbaudīt, ka informācija par atklāto problēmu ir nogādāta, samazinot cilvēka kļūdu iespējamību. 	
13.3.	Aparatūras bojājumu atsekošana:	Jāspēj atsekot: <ul style="list-style-type: none"> ▪ atsevišķu procesoru bojājumus; ▪ atsevišķu atmiņas bloku bojājumus; ▪ atsevišķu cieto disku bojājumus; 	

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ ventilatoru un barošanas bloku bojājumus; ▪ adapteru bojājumus; ▪ sistēm-plates (sysplanar) un ievad/izvad-plates (ioplanar) bojājumus. 	
13.4.	Vēsturisko noslodzes datu uzkrāšana	<p>Jānodrošina noslodzes parametru uzkrāšana vismaz viena gada garumā sekojošām komponentēm:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ procesoru noslodzes; ▪ reālās un virtuālās atmiņas noslodzes; ▪ cieto disku noslodzes; ▪ ievad/izvad apakšsistēmas noslodzes; ▪ Tīkla interfeisu noslodzei <p>Jānodrošina iespēja izmantojot WEB interfeisu piekļūt iepriekšminētajiem datiem. Noslodzēm jābūt atspoguļotām grafiskā veidā.</p>	
13.5.	Aplikācijas atsekošana:	<p>Jāspēj nodrošināt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aplikāciju žurnālu paziņojumu atsekošanu; ▪ procesu atsekošanu; ▪ ātrdarbības un veikspējas atsekošanu. ▪ Web aplikāciju atbildes laika atsekošana 	
13.6.	Automatizēta atklāto problēmu risināšana, izmantojot uzraudzības sistēmas rīkus:	<p>Jānodrošina automatizēta atklāto problēmu risināšana, izmantojot definējamus daudzpakāpju algoritmus (Nodrošinot problēmu/cēloņu analīzi un piemērotākā problēmas risinājuma ceļa izpildi). Ir jāvar definēt algoritmus vismaz sekojošu darbību veikšanai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ procesu apstādināšanu un restartēšanu; ▪ brīvās vietas, failu sistēmas palielināšanu; ▪ Monitoringa centra operatora brīdināšana. 	
13.7.	Problēmu/cēloņu analīze:	<p>Jānodrošina detalizētu problēmu/cēloņu analīzes veikšanu, nosakot iespējamo problēmas rašanās veidu</p>	
13.8.	Monitoringa risinājuma drošības prasības:	<p>Saziņai starp monitoringa centru un serveri jāizmanto šifrēts kanāls</p> <p>Monitoringa risinājumam ir jābūt aģentu bāzētam (savienojuma sesiju starp serveri un monitoringa centru iniciē uz servera uzstādīts monitoringa aģents)</p>	

Monitoringa pakalpojuma apraksts: Pretendentam jāiesniedz detalizēts apraksts par monitoringa pakalpojumu, kurā jānorāda interneta adrese, no kuras var lejupielādēta monitoringa aplikāciju parametru attālinātai maiņai, ja tāda tiek piedāvāta. Aprakstā jābūt iekļautai informācijai par monitoringa sistēmas drošības nodrošināšanas pasākumiem.

Pretendentam jāiesniedz detalizēts Plāno klientu pilotprojekta ieviešanas plāns, kā rekomendācijas plāno klientu infrastruktūras izveidei (rekomendācijas tīkla iekārtu un protokolu izvēlei, rezerves barošanai utml).

Piedāvājumam obligāti jāpievieno Pretendenta norādītais savā piedāvājuma pašvērtējums katram izvirzītajam saimnieciskā izdevīguma kritērijam. Ja šāds vērtējums nav pievienots, tiek uzskatīts, ka attiecīgajās pozīcijās Pretendenta piedāvājums automātiski nesāņem punktus.

Pielikums Nr.3

Zaļu valsts aģentūras rīkotā atklātā konkursa
 “ Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā arī uzturēšana 2010-2011.gadā”
 nolikumam, valsts iepirkuma
 identifikācijas Nr.ZVA 2010/6

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pretendenta nosaukums: _____

1. Cenas jānorāda saskaņā ar Pielikuma Nr.3 „Finanšu piedāvājums” 5.punktā sniegto formātu.
2. Cenas jānorāda, ieskaitot visus ar iekārtu piegādi saistītos izdevumus.
3. Cenu tabulā jānorāda precīzs piedāvātās iekārtas ražotāja produkta numurs un nosaukums.
4. Cenās iekļaujami visi nodokļi.
5. Cenu formāts:

Nosaukums	Vienības cena bez PVN	Vienības cena ar PVN
Plāno klientu ieviešanas pilotprojekts		
Papildus plānais klients – pirmā konfigurācija		
Papildus plānais klients – otrā konfigurācija		
Serveris I		
Serverim I atbilstošs papildus viens procesors (komplektā procesors, stiprinājumi, nepieciešamās kartes utml)		
Serverim I – 16 GB operatīvās atmiņas komplekts (2gab 8 GB atmiņas moduļi, nepieciešamās kartes utml). Komplektā ir jāiekļauj viss nepieciešamais, lai konkrētajam serverim būtu iespējams pievienot un izmantot papildus 16 GB operatīvās atmiņas.		
Serverim I atbilstošs papildus 146GB 15K RPM 6Gbps SAS Hot Swap cietais disks		
Serverim I atbilstoša papildus Ethernet tīkla karte – 2x 1000 Base-T, Intel® I/OAT vai līdzvērtīga tehnoloģija		
Serveris II		
Serverim II atbilstošs papildus viens procesors		
Serverim II – 16 GB operatīvās atmiņas komplekts (2gab 8 GB atmiņas moduļi, nepieciešamās kartes utml) Komplektā ir jāiekļauj viss nepieciešamais, lai konkrētajam serverim būtu iespējams pievienot un izmantot papildus 16 GB operatīvās atmiņas.		
Serverim II atbilstošs papildus 300GB 10K RPM 6Gbps SAS Hot Swap cietais disks		
Serverim II atbilstoša papildus Ethernet tīkla karte – 2x 1000 Base-T, Intel® I/OAT vai līdzvērtīga tehnoloģija		
Serveris III		

Serverim III atbilstošs papildus viens procesors		
Serverim III – 4 GB operatīvās atmiņas komplekts (2 gab 2 GB atmiņas moduļi, nepieciešamās kartes utml) Komplektā ir jāiekļauj viss nepieciešamais, lai konkrētajam serverim būtu iespējams pievienot un izmantot papildus 4 GB operatīvās atmiņas.		
Serverim III atbilstošs papildus 146GB 10K RPM 6Gbps SAS Hot Swap cietais disks		
Serverim III atbilstoša papildus Ethernet tīkla karte – 2x 1000 Base-T, Intel® I/OAT vai līdzvērtīga tehnoloģija		
Papildus viena klientu pieejas licence (CAL) Severu I, II, III piedāvātajai operētājsistēmai		
Optiskais komutators		
Astoņu 8Gbps transeiveru paka piedāvātajam optiskajam komutatoram		
Papildus astoņu portu aktivizācija piedāvātajam optiskajam komutatoram		
8 Gbps optiskā tīkla karte(HBA) – derīga izmantošanai gan Serverī I, gan II, gan III		
Lenšu iekārta		
Ultrium 4 lenšu lasītāja modulis piedāvātajai lenšu iekārtai		
Ultrium 5 lenšu lasītāja modulis piedāvātajai lenšu iekārtai		
Attālinātā uzraudzības centra pakalpojums vienam Serverim I 36 mēnešiem		
Attālinātā uzraudzības centra pakalpojums vienam Serverim II 36 mēnešiem		
Attālinātā uzraudzības centra pakalpojums vienam Serverim III 36 mēnešiem		
Plāno klientu infrastruktūras inženiera papildus vienas darba stundas cena (nedrīkst pārsniegt 35,00 Ls bez PVN)		
KOPĀ LVL :		

Apliecinām, ka piedāvātās cenas ir spēkā līdz 2011.gada 31.decembrim.

(Pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām – vārds, uzvārds, amats, datums)

Pielikums Nr.4

Zāļu valsts aģentūras rīkotā atklātā konkursa
“ Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā arī uzturēšana 2010-2011.gadā
nolikumam, valsts iepirkuma
identifikācijas Nr.ZVA 2010/6

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. ZVA 2010/6 par Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā arī uzturēšana vispārīgās vienošanās ietvaros

Rīga

2010.gada ____.

Zāļu valsts aģentūra, tās _____ personā, kurš rīkojas saskaņā
_____(turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un " _____"
(turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā saukti arī kā "Puses", bet atsevišķi kā "Puse",
pamatojoties uz atklāta konkursa “ Personālo darba staciju virtualizācijas un infrastruktūras izveide, kā
arī uzturēšana vispārīgās vienošanās ietvaros līdz 2011. gada 31.decembrim”, iepirkuma identifikācijas
Nr. ZVA 2010/6, rezultātiem, un saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 1.panta 15. punktu un
65. pantu, noslēdz Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās) par turpmāk minēto:

1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 1.1.Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam savlaicīgu un kvalitatīvu jaunu serveru un to komponentu (turpmāk – Prece) piegādi un uzstādīšanu, (turpmāk – Piegāde), attālināta monitoringa pakalpojumu sniegšanu un garantijas servisa nodrošināšanu Serveru ekspluatācijas vietā saskaņā ar šīs Vienošanās un tās pielikumu noteikumiem un pamatojoties uz Pasūtītāja veiktiem pasūtījumiem un atsevišķi noslēgtiem pirkuma līgumiem.
- 1.2.Serveru Piegādes apjoms un specifikācija norādīta Vienošanās pielikumā Nr.1.

2. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 2.1.Puses vienojas, ka šī Vienošanās tiek uzskatīts par pamatdokumentu, kurā tiek noteikti galvenie un būtiskākie sadarbības principi un nosacījumi Serveru un serveru komponentu Piegādei, garantijas servisa un monitoringa nodrošināšanai.
- 2.2.Pasūtītājs var iesniegt piegāžu pieprasījumus visā šīs Vienošanās darbības laikā, tomēr Pasūtītājam nav obligāts pienākums Vienošanās darbības laikā slēgt Vienošanās 1.1.punktā minētos pirkuma līgumus.
- 2.3.Preces Izpildītājs piegādā pa daļām – atsevišķu piegāžu veidā uz atsevišķi noslēgtu pirkuma līgumu pamata. Pirkuma līgumi un to pielikumi, kļūst par neatņemamām šīs Vienošanās sastāvdaļām. Pirkuma līgumi stājas spēkā ar brīdi, kad tos parakstījušas abas Puses.
- 2.4.Pirkuma līgumos tiek detalizēti noteikta piegādājamo preču vai pakalpojumu specifikācija, iegādājamo vienību skaits, cena, piegādes un ekspluatācijas vietas, termiņš, apmaksas noteikumi un citi specifiski konkrētā pasūtījuma izpildes nosacījumi.

2.5. Pirkuma līgumos iekļautie nosacījumi nedrīkst būt pretrunā šai Vienošanās un tās pielikumu noteikumiem.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Maksimālā summa, par kādu var tikt noslēgti pirkuma līgumi ir Ls _____ (), tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis (PVN) 21% apmērā, kas sastāda Ls _____ ().
- 3.2. Šī Vienošanās pielikumā Nr.1 noteiktajās cenās ir ietverts visas izmaksas, kas saistītas ar Preču Piegādi, pakalpojumu sniegšanu, muitas maksājumiem, nodokļiem un nodevām, garantijām, kā arī nepieciešamo atļauju iegūšanu no trešajām pusēm u.c. maksājumi, kas nepieciešami šīs Vienošanās pilnīgai, kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei.
- 3.3. Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar attiecīgajā pirkuma līgumā ietvertajām izmaksām, pamatojoties uz Pušu pilnvaroto personu, kas norādītas šī Vienošanās 11.1 apakšpunktā, parakstītajiem nodošanas – pieņemšanas aktiem un materiāli atbildīgo personu parakstītajām preču pavadzīmēm – rēķiniem.
- 3.4. Pasūtītājs veic norēķinus, pārskaitot pirkuma līgumā noteikto summu Izpildītāja norēķinu kontā ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc preču pavadzīmes – rēķina un nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.

4. VIENOŠANĀS DARBĪBAS TERMIŅŠ UN APJOMS

- 4.1. Šī Vienošanās stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi. Līguma parakstīšanas datums tiek norādīts šī Līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī.
- 4.2. Vienošanās darbības termiņš (termiņš, kurā Pasūtītājs var veikt pasūtījumus pie nosacījuma, ka nav sasniegta Līguma maksimālā summa) ir līdz 2011. gada 31. decembrim.
- 4.3. Vienošanās ir spēkā līdz 2011. gada 31. decembrim vai Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 4.4. Pusēm ir tiesības ierosināt izbeigt Vienošanās darbību pirms noteiktā termiņa, 30 dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to otrai Pusei. Šādā gadījumā Vienošanās darbība tiek uzskatīta par izbeigtu ar brīdi, kad Puses parakstījušas protokolu par līgumsaistību izbeigšanu.

5. PUŠU SAISTĪBAS

- 5.1. Izpildītājs apņemas:
 - savlaicīgi un kvalitatīvi veikt Preču Piegādi, pakalpojumu sniegšanu;
 - nodrošināt savlaicīgu un kvalitatīvu bezmaksas garantijas servisu piegādātajām Precēm to ekspluatācijas vietā, tajā skaitā veikt pieteikto problēmu novēršanu saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.2.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas:
 - savlaicīgi veikt samaksu pa piegādātajām Precēm un sniegtajiem pakalpojumiem šī Līguma 3.3. un 3.4. apakšpunktā noteiktajā kārtībā.

6. NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Izpildītājs par saviem līdzekļiem piegādā Pasūtītājam Preces ražotāja oriģinālajā iepakojumā (ar attiecīgu norādi par tās saturu, kopā ar to lietošanai nepieciešamo dokumentāciju) attiecīgajā pirkuma līgumā noteiktajā komplektācijā ZVA, _____, Rīga.
- 6.2. Izpildītājs veic attiecīgo Preču Piegādi ne vēlāk kā 30 darba dienu laikā (Pasūtītāja darba laikā, kas ir no 8:30 līdz 17:00) no attiecīgā pirkuma līguma parakstīšanas dienas.
- 6.3. Preču ekspluatācijas vieta ir Pasūtītāja juridiskā adrese: Jersikas iela 15, Rīga.
- 6.4. Pēc Preču piegādes tiek veikta to komplektācijas pārbaude, uzstādīšana un nepieciešamo testu veikšana, un atbilstības gadījumā tiek parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts un preču pavadzīme – rēķins. Neatbilstības gadījumā tiek sastādīta pretenzija par piegādāto Preču neatbilstību Līguma nosacījumiem un Preces tiek nodotas atpakaļ Izpildītājam.
- 6.5. Preces tiek uzskatītas par nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Pušu pilnvarotās personas, kas norādītas šī Līguma 11.1. punktā, ir abpusēji parakstījušas nodošanas – pieņemšanas aktu un materiāli atbildīgās personas ir parakstījušas preču pavadzīmi – rēķinu.

7. GARANTIJAS

- 7.1. Izpildītājs garantē Preču kvalitātes, iepakojuma un marķējuma atbilstību Preču izgatavotāja noteiktajiem standartiem un tehniskajiem rādītājiem attiecīgajam Preču veidam, kā arī normatīvajiem aktiem un Līguma un tā pielikumu noteikumiem.
- 7.2. Preču garantijas laiks ir 3 (trīs) gadi no attiecīgā nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas brīža, ko Izpildītājs apliecina, Pasūtītājam izsniedzot garantijas talonu, par katru Preci atsevišķi.
- 7.3. Preču bojājumu pieteikšanas kārtība, to novēršanas laiks un mehānisms ir norādīti šīs Vienošanās pielikumā Nr.2.
- 7.4. Piegādātajām Precēm jābūt marķētām ar Izpildītāja uzlīmēm, uz kurām ir norādīts Preces seriālais numurs, Izpildītājs, Līguma numurs, servisa centra tālrunis un faksa numurs un garantijas termiņa beigu datums.
- 7.5. Garantijas laikā Izpildītājs bez maksas nodrošina:
 - 7.5.1. Preču garantijas remontu vai remonta laikā bojāto komponentu aizstāšanu ar līdzvērtīgām vai augstākas veiktspējas komponentēm to ekspluatācijas vietā, saskaņā ar Vienošanās pielikuma Nr.2 noteikumiem;
 - 7.5.2. Gadījumā, ja bojājumu skaits kādai no Precēm viena kalendārā gada laikā sasniedz 4 (četrus) reizes, Izpildītājs bez maksas nomaina attiecīgo Preci, vai aizvieto ar citu modeli, kura tehniskie parametri nav zemāki par šajā Vienošanās minētajiem.
- 7.6. Gadījumā, ja Servera programmatūra priekšlaicīgi konstatē un brīdina par Servera komponentes (Procesors, cietais disks vai operatīvā atmiņa) darba spējas prognozējamo zudumu, Pasūtītājam ir tiesības pieteikt bojājumu saskaņā ar Vienošanās pielikumu Nr.2.

- 7.7. Garantijas servisa laikā Pasūtītājam ir jābūt pieejamai Preču ražotāja WWW lapai, kur iespējams lejupielādēt jaunākos dziņus un mikro kodu (firmware) jaunākās versijas attiecīgajām precēm.
- 7.8. Pasūtītājam ir tiesības mainīt Preču atrašanās vietu Rīgas pilsētas robežās, informējot Izpildītāju par to ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms Preču atrašanās vietas maiņas.

8. PUŠU ATBILDĪBA

- 8.1. Par Vienošanās noteikumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi Puses ir atbildīgas šīs Vienošanās un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Pasūtītāja atbildība:
 - 8.2.1. Pasūtītājs uzņemas atbildību par Preču saglabāšanu no Preču saņemšanas brīža līdz brīdim, kad viņš pilnībā par tām norēķinās ar Izpildītāju;
 - 8.2.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 1% (viens procents) apmērā no piegādātās, nodotās un neapmaksātās Preču vērtības par katru nokavēto maksājumu darba dienu, taču nepārsniedzot 10% (desmit procenti) no laikā neapmaksātās Preču vērtības.
- 8.3. Izpildītāja atbildība:
 - 8.3.1. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no savlaicīgi nepiegādāto Preču vērtības par katru nokavēto darba dienu, taču nepārsniedzot 10% (desmit procenti) no laikā nepiegādāto Preču vērtības;
 - 8.3.2. Izpildītājs ir atbildīgs par Preču atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 8.3.3. gadījumā, ja Izpildītājs neievēro Vienošanās pielikumā Nr.2 norādītos bojājumu novēršanas laikus, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu Ls 30 (trīsdesmit lati) apmērā par katru nokavēto stundu;
 - 8.3.4. ja Pasūtītājs konstatējis, ka piegādātās Preces ir nekvalitatīvas, nefunkcionējošas, bojātas vai neatbilstošas Vienošanās pielikumā Nr.1 noteiktajai specifikācijai, kavējuma laikā tiek ieskaitīts viss laika periods no Piegādes līdz brīdim, kad tiek apmainītas nekvalitatīvās vai Vienošanās noteikumiem neatbilstošās Preces.
- 8.4. Līgumsoda un nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Pusi no pārējo Vienošanās saistību izpildes, un zaudējumu atlīdzības.
- 8.5. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otram Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies prettiesiskas rīcības rezultātā un ir konstatēta un dokumentāli pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītāja vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp prettiesisko rīcību un nodarītajiem zaudējumiem. Puses nav atbildīgas par nejaušu zaudējumu atlīdzināšanu.

9. PASŪTĪJUMU KONFIDENCIALITĀTE

- 9.1. Puses apņemas visā savas sadarbības laikā, kā arī pēc tam neizpaust trešajām personām Vienošanās tekstu, kā arī sakarā ar Vienošanās izpildi iegūto, tās rīcībā esošo tehnisko, finansiālo un citu informāciju par otru Pusi.
- 9.2. Visa informācija, ko Puses sniedz viena otram Vienošanās un tās pielikumu izpildes laikā tiek uzskatīta par konfidenciālu un nevar tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 9.3. Augstāk minētā informācija netiek uzskatīta par konfidenciālu, ja tā kļuvusi publiski pieejama, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (iekļauta Pušu administrācijas un grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.).

10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Vienošanās paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi pēc Vienošanās parakstīšanas dienas nepārvaramas varas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst, iestāšanās rezultātā. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaiemes, kā arī karš un karadarbība, streiki, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
- 10.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās, ziņojumam pievienojot kompetentas iestādes izsniegtu izziņu, kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 10.3. Ja minēto apstākļu dēļ Vienošanās nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Vienošanās izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šī Vienošanās laušanas rezultātā.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Puses vienojas, ka nodošanas – pieņemšanas aktus no Pasūtītāja puses paraksta ZVA _____, bet no Izpildītāja puses _____.
- 11.2. Kādam no Vienošanās noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Vienošanās nezaudē spēku tās pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Vienošanos atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, vadītāji, vai kādi šajā Vienošanās minētie Pušu rekvizīti, telefona, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 11.4. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Vienošanās pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Vienošanās paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam.
- 11.5. Strīdus, kas var rasties šīs Vienošanās izpildes rezultātā vai sakarā ar šo Vienošanās, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiks risināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 11.6. Visa Pušu savstarpējā sarakste šīs Vienošanās priekšmeta sakarā, kā elektroniskā, tā izdrukā (papīra formā) kļūst par šīs Vienošanās neatņemamām sastāvdaļām un nepieciešamības gadījumā var kalpot par pierādījumiem.
- 11.7. Jebkurus Vienošanās grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par Vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.

- 11.8. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar šo Vienošanos un izriet no tās, trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 11.9. Vienošanās ir sastādīts divos eksemplāros, katra uz ___ () lapām, no kurām ___ () lapas aizņem līguma pielikums Nr.1 un ___ () lapas pielikums Nr.2. Viens Vienošanās eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Izpildītājs

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

pie 2010.gada _____.
Vienošanās Nr. ZVA 2010/6

SPECIFIKĀCIJA UN CENA

Zāļu valsts aģentūra, tā _____ personā, kurš rīkojas
saskaņā ar _____ (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un
_____, tās _____ personā, kurš rīkojas
saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, vienojas par šādu piegādājamo Preču un
sniedzamo pakalpojumu specifikāciju un cenu:

**Atbilstoši nolikumam un pretendenta piedāvājumam.*

Pušu paraksti:

PASŪTĪTĀJS:

IZPILDĪTĀJS:

BOJĀJUMU PIETEIKŠANAS UN NOVĒRŠANAS MEHĀNISMS

Zāļu valsts aģentūra, tā _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____ (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un _____ "_____", tās _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, vienojas par šādu Preču bojājumu pieteikšanas un novēršanas mehānismu:

1. Pasūtītāja atbildīgās personas _____ par konstatētajiem Preču bojājumiem vai, ja Servera programmatūra priekšlaicīgi konstatē un brīdina par Servera komponentes (Procesors, cietais disks vai operatīvā atmiņa) darba spējas prognozējamo zudumu, paziņo Izpildītājam vispirms pa faksu _____ un pēc tam pa telefonu tel.: _____. Pieteikumā jānorāda Līguma numurs, īss bojājuma raksturojums, pieteicēja vārds, uzvārds, ieņemamais amats un telefona numurs. Bojājuma pieteikšanas laiks tiek fiksēts uz Pasūtītāja faksa atskaites izdrukas un tā kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, un, pamatojoties uz to var tikt piemērotas soda sankcijas attiecībā pret Izpildītāju.
2. Ja nav iespējams pieteikt bojājumu iepriekš minētajā kārtībā, bojājumus jāpiesaka Izpildītājam, nosūtot ziņojumu uz elektronisko pasta adresi: _____, norādot attiecīgā pirkuma līguma numuru, īsu bojājumu raksturojumu, pieteicēja vārdu, uzvārdu, ieņemamo amatu un telefona numuru. Nosūtot bojājumu pieteikumu uz elektronisko pastu, bojājumu pieteikšanas laiks tiek fiksēts uz Pasūtītāja atbildīgās personas elektroniskā pasta atskaites par piegādāto elektronisko pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas, kura kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu un uz kuru pamatojoties, var tikt piemērotas soda sankcijas attiecībā pret Izpildītāju.
3. Bojājuma novēršanas laiks tiek skaitīts no bojājuma pieteikuma nosūtīšanas brīža.
4. Bojājumu novēršanas laiks serverim no bojājuma pieteikšanas brīža nedrīkst būt lielāks par:
 - 4.1. _____ darba stundām kritiskos gadījumos, darba dienās laika periodā no plkst. 08:30 līdz 17:00 servera ekspluatācijas vietā;
 - 4.2. _____ darba stundām nekritiskos gadījumos, darba dienās no plkst. 08:30 līdz 17:00 servera ekspluatācijas vietā.
5. Bojājuma pieteikumā tiek norādīts bojājuma raksturojums, kura pakāpi nosaka Pasūtītāja atbildīgās personas:
 - 6.1. Kritisks gadījums – Servera tehnisks bojājums, kas ir ietekmējis Servera darba spējas, tā rezultātā Serveris nepilda savas funkcijas;
 - 6.2. Nekritisks gadījums – Servera tehnisks bojājums, kas ir ietekmējis Servera darbību, tomēr netraucē pamatfunkciju pildīšanu, vai arī bojājuma nenovēršana var novest pie kritiska gadījuma.
6. Bojājumu novēršanai Izpildītāja tehniskais speciālists ierodas Preču ekspluatācijas vietā.

7. Pēc bojājuma novēršanas Pasūtītāja atbildīgā persona, kas pieteica bojājumu, paraksta tehniskā speciālista darba uzdevumu, fiksējot laiku, cikos pieteiktais bojājums novērsts. Šis laiks tiek fiksēts Izpildītāja žurnālā.
8. Garantijas laikā, ja konstatētos bojājumu nav iespējams novērst Vienošanās pielikuma Nr.2 4.punktā norādītajā bojājumu novēršanas laikā, Izpildītājs remonta laikā nodrošina bojāto serveru komponentu vai servera aizstāšanu ar līdzvērtīgām vai augstākas veiktspējas serveru komponentēm vai serveri. Izmaksām ir jābūt iekļautām Serveru garantijas servisa nodrošināšanas izmaksās.
9. Domstarpību gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgais eksperts, par kuru Puses vienojas īpaši.
10. Garantijas laikā bojājumu var pieteikt jebkurā diennakts laikā.
11. Ja bojājums tiek pieteikts darba dienā pēc plkst. 17:00, tiek uzskatīts, ka bojājums pieteikts nākošajā darba dienā plkst. 08:30.

Pušu paraksti:

PASŪTĪTĀJS:

IZPILDĪTĀJS:

